1. **COMPROBACIÓN DEL QUORUM Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA:**
2. **APROBACIÓN DE ACTAS ANTERIORES:**
   1. Acta N° 3-2019 del 6 de febrero de 2019.
3. **ASUNTOS DE TRAMITACIÓN URGENTE:**
   1. Algoritmo para Fondo de Fortalecimiento y Renovación Académica (**FFRA)**, a cargo del M.Sc. Juan Miguel Herrera Delgado
   2. **Continuación del Análisis integral de posgrados:** A cargo de la Dra. Mayela Coto Choto y el Dr. Francisco Mena Oreamuno.
   3. Propuesta de acuerdo sobre Unidades Académicas, a cargo de la Dra. Ana María Hernández Segura.
   4. Acuerdo traslado de informe de rendición de cuentas 2018 del Consejo Académico a la Asamblea de Representantes, a cargo de la Dra. Ana María Hernández Segura.
   5. Nombramiento de un representante académico para la Comisión de Teletrabajo, a cargo de la M.Sc. Sandra Ovares Barquero.
   6. Asignar un Representante Estudiantil de Consaca para la Comisión de Movilidad Estudiantil del Departamento de Bienestar Estudiantil, a cargo de la M.Sc. Sandra Ovares Barquero.
   7. Propuesta de acuerdo de SIUA, a cargo de la Licda. Ana Beatriz Hernández González.
4. **ANÁLISIS DE CORRESPONDENCIA RECIBIDA:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **N°** | **Oficio** | **Recib.** | **Suscrito** | **Asunto** | **Obs.** |
| 1. | UNA-SCU-OFIC-047-2019 | 28-ene | M.Sc. José Carlos Chinchilla, Presidente | Sobre la importancia de la coordinación entre los órganos, Consaca, Consejo de Rectoría y Consejo Universitario. | Información |
| 2. | UNA-CATI-SCU-OFIC-023-2019 | 20-feb | MSC. María Ant. Corrales Araya, CATI | Remite el expediente “Reglamento para el Sistema de Apoyo a la Academia”. |  |
| 3. | UNA-APEUNA-OFIC-061-2019 al UNA-APEUNA-OFIC-071-2019 | 18-feb | Juan Herrera Delgado, Director | En el cual informa que se traslada un listado con la cantidad de programas, proyectos y actividades académicas vigentes 2018 a las facultades, centros y sedes para su revisión. |  |

1. **INFORMES DE RECTORÍA ADJUNTA Y MIEMBROS DEL CONSACA:**
2. **CONTROL DE ACUERDOS: Revisión de cumplimiento de plazos.**

**TEMAS PENDIENTES DE AGENDAR:**

|  |  |
| --- | --- |
| PPAA-Vicedecanos | Dr. Jorge Herrera Murillo. |
| Reestructuración administrativa de Consaca | Dra. Ana María Hernández Segura |
| Carreras itinerantes y articulación universidades públicas | Rectoría Adjunta- Alejandro Ubau |
| Comunidades epistémicas | Rectoría Adjunta |
| Circular de Gastos de Cajas Chicas.  Informe sobre improbaciones de la Contraloría General de la República.  Recorte de presupuesto FEES. | Vicerrector de Administración,  fecha propuesta 6 de marzo. |
| Acreditaciones de carreras | Dr. Rafael Vindas Bolaños |
| Algoritmo para pasantes |  |

| **CRONOGRAMA DE SESIONES DE CONSACA 2019** | | | |
| --- | --- | --- | --- |
| **MES** | **FECHA** | **TEMA** | **OBSERVACIONES** |
|  | | | |
| **ENERO** | **23** | **Sesión Nº 1:** organización de temas de agenda bienal para rendición de cuentas. |  |
|  | **30** | **Sesión Nº 2:** |  |
|  | | | |
| **FEBRERO** | **6** | **Sesión Nº 3:** Presentación de acciones de tema de Posgrados: Mayela Coto y Francisco Mena | Taller con Vicedecanos |
|  | **13** | **Sesión Nº4:**  -Presentación de acciones de tema Evaluación desempeño docente: Sandra Ovares-  - Presentación de acciones de tema: Unidades Académicas, Ana María Hernández. | Taller con Vicedecanos |
|  | **20** | Sesión en Sede Inter Universitaria de Alajuela – Gira  -Situación de la SIUA (30 min)  - Aspectos administrativos de Consaca. |  |
| Entrega de avance de informes de:  -Responsables de temas de la Agenda Bienal  -Comisiones permanente y especiales |  |
|  | **27** | -Presentación de acciones de tema de Posgrados: Mayela Coto y Francisco Mena |  |
| A la 1:30 pm Asamblea de Fundauna. |  |
|  | | | |
| **MARZO** | **6** |  |  |
|  | **13** |  |  |
|  | **20** | Sesión en Sede Brunca - Gira | Ya se le solicitaron temas a Galili |
|  | **27** | Continuación del tema de Posgrados: Mayela Coto y Francisco Mena |  |
|  | | | |
| **ABRIL** | **3** |  |  |
|  | **10** |  |  |
|  | **17** | **FERIADO – SEMANA SANTA** |  |
|  | **24** | Sesión en Sección Regional Sarapiquí - Gira | Ya se le solicitaron temas a Jorge Manuel |
|  | | | |
| **MAYO** | **1** | **FERIADO – DÍA INTERNACIONAL DEL TRABAJO** |  |
|  | **8** |  |  |
|  | **15** |  |  |
|  | **22** | Sesión en Sede Chorotega - Gira | Ya se le solicitaron temas a Víctor Julio |
|  | **29** |  |  |
|  | | | |
| **JUNIO** | **5** |  |  |
|  | **12** |  |  |
|  | **19** |  |  |
|  | **26** | El 29 de junio plazo para entrega de Propuesta de Reglamento de Unidades Académicas. |  |
|  | | | |
| **JULIO** | **3** | **VACACIONES DE MEDIO PERIODO** |  |
|  | **10** | **VACACIONES DE MEDIO PERIODO** |  |
|  | **17** |  |  |
|  | **24** |  |  |
|  | **31** |  |  |
|  | | | |
| **AGOSTO** | **7** |  |  |
|  | **14** |  |  |
|  | **21** |  |  |
|  | **28** |  |  |
|  | | | |
| **SETIEMBRE** | **4** |  | . |
|  | **11** |  |  |
|  | **18** |  |  |
|  | **25** |  |  |
|  | | | |
| **OCTUBRE** | **2** |  |  |
|  | **9** |  |  |
|  | **16** |  |  |
|  | **23** |  |  |
|  | **30** |  |  |
|  | | | |
| **NOVIEMBRE** | **6** |  |  |
|  | **13** |  |  |
|  | **20** |  |  |
|  | **27** |  |  |
|  | | | |
| **DICIEMBRE** | **4** |  |  |
|  | | | |
| **TOTAL**  **DE SESIONES** | **42 sesiones** | **(Quitando feriados y receso. Son 21 de I ciclo y 21 de II ciclo)** |  |