Consejo Académico de la UNA
Acta N° 13-2005
4 de mayo del 2005

Tabla de contenido

	Página
1. Aprobación del orden del día de la Sesión Ordinaria N° 13-2005.	2
2. Aprobación de las actas de las sesiones ordinarias N° 9 y 10-2005.	2
3. Nombramiento de Secretario, a.i.	3
4. Propuesta de Reglamento de Estudios de Postgrado de la Universidad Nacional.	3
5. Propuesta sobre Carga Académica.	34
6. Informes.	34

**ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA
N° 13-2005**

**ACTA NUMERO TRECE GUION DOS MIL CINCO DE LA SESIÓN ORDINARIA
CELEBRADA POR EL CONSEJO ACADÉMICO DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL EL
MIÉRCOLES CUATRO DE MAYO DEL DOS MIL CINCO A PARTIR DE LAS NUEVE HORAS
CON VEINTICINCO MINUTOS EN LA SALA DE SESIONES DEL CONSEJO ACADÉMICO.**

PRESENTES

Dra. Sonia Marta Mora Escalante	Rectora
Lic. Nelly Obando Alvarez	Vicedecana, CIDEA
Dr. Pedro Ureña Bonilla	Decano, Facultad Ciencias de la Salud
M.Sc. Miguel Calderón Fernández	Decano, Sede Región Brunca
M.Sc. José Rodríguez Zelaya	Presidente, SEPUNA
M.Sc. José Carlos Chinchilla Coto	Decano, Fac. Ciencias Sociales (hasta las 10:05 a.m.)
M.Sc. Irma Zúñiga León	Decana, CIDE
Dr. Luis Sierra Sierra	Decano, Fac. Cs. Exactas y Naturales
M.A. Jorge Alfaro Pérez	Decano, Facultad de Filosofía y Letras
Sr. Verny Campos Zeledón	Representante Estudiantil FEUNA
Srta. María Gabriela Moras Vargas	Representante Estudiantil FEUNA (9:35 a.m.)
M.Sc. Lucrecia Oviedo	Vicedecana, Centro Estudios Generales (9:37 a.m.)
M.Sc. Omar Miranda Bonilla	Decano, Fac. Ciencias Tierra y Mar (10:00 a.m.)
Lic. Nelly López Alfaro	Vicedecana, Fac. Ciencias Sociales (10:05 a.m.)

AUSENTES

Dr. Carlos Lépez Jiménez	Vicerrector Académico (vacaciones)
Dr. Miguel Gutiérrez Rodríguez	Vicerrector de Desarrollo (reunión)
Sr. Eric Delgado Quesada	Representante Estudiantil FEUNA
Srta. Silvia Ulate Morales	Representante Estudiantil FEUNA

INVITADOS PERMANENTES

M.A. Heriberto Valverde Castro	Vicerrector de Vida Estudiantil (ausente)
M.Sc. Orlando De la O Castañeda	Delegado Institucional, Sede Región Chorotega (9:50 a.m.)

INVITADA ESPECIAL

M.Sc. Alicia Díaz Alvarado	Directora de Docencia
----------------------------	-----------------------

INVITADA

MBA. María del Milagro Meléndez Ulate	Directora, Secretaría de Actas
---------------------------------------	--------------------------------

Preside: Dra. Sonia Marta Mora Escalante
Secretaria de Actas: Ana Mercedes Cortés Soto

Artículo I Aprobación del orden del día de la Sesión Ordinaria N° 13-2005.

La Dra. Sonia Marta Mora Escalante somete a consideración el orden del día de la Sesión Ordinaria N° 13-2005.

Se solicita trasladar para la próxima sesión los siguientes puntos:

1. Propuesta estudiantil sobre el Capítulo VIII del Reglamento General sobre el Proceso Enseñanza-Aprendizaje.
2. Oficio VA-DD-156-2005. Cuadro comparativo de requisitos solicitados a académicos y administrativos para el pago de salarios similares.
3. Solicitud de audiencias:
 - a. Oficio ASOUNA-004-2005 reiteran solicitud de audiencia.
 - b. Solicitud de audiencia de la EUNA para presentar propuesta de redefinición y desarrollo cualitativo de la Editorial.
 - c. Solicitud de audiencia del Programa SIGA-UNA.
 - d. Propuestas de Comisión.
4. Comisión de Asuntos Docentes y Estudiantiles (8 propuestas)
5. Comisión de Asuntos relativos a la Investigación, Extensión y Producción. (1)
6. Correspondencia.

Considerando lo anterior, se aprueba el orden del día con la siguiente modificación y orden:

2. Aprobación de las actas de las sesiones ordinarias N° 9 y 10-2005.
3. Nombramiento de Secretario, a.i.
4. Propuesta de Reglamento de Estudios de Postgrado de la Universidad Nacional.
5. Propuesta sobre Carga Académica.
6. Informes.

Artículo II Aprobación de las actas de las sesiones ordinarias N° 9 y 10-2005.

La Dra. Sonia Marta Mora Escalante somete a consideración las siguientes actas:

1. Acta de la Sesión Ordinaria N°9-2005.

Se aprueba sin modificaciones con la abstención del M.Sc. José Carlos Chinchilla Coto.

2. Acta de la Sesión Ordinaria N°10-2005.

Se aprueba sin modificaciones con las abstenciones de la Dra. Sonia Marta Mora Escalante, el M.Sc. Miguel Calderón Fernández y M.Sc. José Carlos Chinchilla Coto.

Artículo III Nombramiento de Secretario, a.i.

La Dra. Sonia Marta Mora Escalante solicita el apoyo en la secretaría.

Se propone a la M.Sc. Irma Zúñiga León.

Se aprueba.

Artículo IV Propuesta de Reglamento de Estudios de Postgrado de la Universidad Nacional.

Ingresan la Srta. María Gabriela Vargas a las nueve horas con treinta y cinco minutos, la M.Sc. Lucrecia Oviedo a las nueve horas con treinta y siete minutos, el M.Sc. Orlando De la O a las diez horas. Se retira el M.Sc. José Carlos Chinchilla Coto a las diez horas con cinco minutos e ingresa la Lic. Nelly López en su lugar.

Como metodología de trabajo se procede a ir presentando las observaciones que tienen en los diferentes artículos de la Propuesta de Reglamento de Estudios de Postgrado de la Universidad Nacional que elaboró la Comisión coordinada por el M.A. Jorge Alfaro y además integrada por el Dr. Pedro Ureña y el Dr. Luis Sierra y se modifica el documento tomándose el acuerdo firme que dice:

CONSIDERANDO:

1. La audiencia escrita otorgada por la Comisión de Asuntos Académicos y Estudiantiles del Consejo Universitario en el oficio SCU-A-099-2005, sobre la propuesta de Reglamento de Estudios de Posgrado de la Universidad Nacional.
2. Que la propuesta significa un importante avance en la normativa de este componente fundamental de la vida universitaria, sin embargo contiene algunas cláusulas que necesitan ser esclarecidas para orientar adecuadamente los procedimientos y las competencias de las instancias académicas involucradas.
3. Que este Reglamento debe ser coherente con las normas que establece el Estatuto Orgánico de la Universidad Nacional, sobre todo en las competencias allí establecidas en relación con la aprobación, modificación y supresión de carreras y planes de estudio, reglamentos y nombramientos de personal, en grado y posgrado.

4. Que el Sistema de Estudios de Posgrado de la Universidad Nacional es una instancia coordinadora, por lo que su Reglamento debe evitar la constitución de estructuras paralelas que compitan con las potestades estatutarias de las Unidades Académicas y las Facultades Centros y Sedes.

ACUERDO ÚNICO:

- A. COMUNICAR A LA COMISIÓN DE ASUNTOS ACADÉMICOS Y ESTUDIANTILES DEL CONSEJO UNIVERSITARIO LAS SIGUIENTES OBSERVACIONES A LA PROPUESTA DE *REGLAMENTO DE ESTUDIOS DE POSGRADO DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL*:

PROPUESTA DE LA COMISIÓN DE ASUNTOS DOCENTES Y ESTUDIANTILES DEL CONSEJO UNIVERSITARIO	OBSERVACIONES PROPUESTAS POR EL CONSEJO ACADÉMICO
<i>REGLAMENTO DE ESTUDIOS DE POSGRADO DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL</i>	El nombre del Reglamento debería ser Reglamento del Sistema de Estudios de Posgrado de la Universidad Nacional . (E. O., Art. 73)
<p>TÍTULO I. DISPOSICIONES GENERALES.</p> <p>CAPÍTULO I. MISIÓN, DEFINICIÓN E INTEGRACIÓN DE LOS ESTUDIOS DE POSGRADO.</p> <p>Artículo 1. Misión.</p> <p>La misión de los estudios de posgrado es ofrecer a la comunidad nacional e internacional el espacio y los medios adecuados para una formación académica y profesional de excelencia mediante la investigación y la profundización, construcción y síntesis de conocimientos.</p> <p>En el ámbito interno, los estudios de postgrado fortalecen el quehacer académico institucional en general; contribuyen, por tanto, al desarrollo de quienes participan en ellos y de las unidades y facultades donde se ubican, mediante lazos estrechos de cooperación, coordinación y planificación. En la relación de la Universidad con el ámbito externo, se vinculan con los procesos de búsqueda de soluciones y respuestas a los problemas que la sociedad se plantea resolver.</p>	<p>Agregar en el primer párrafo, lo siguiente: "...profesional de excelencia mediante la investigación y la profundización, construcción, síntesis y aplicación de conocimientos. ..."</p>
<p>Artículo 2. Visión.</p> <p>Los estudios de postgrado de la Universidad Nacional se articulan en un sistema institucional dinámico, flexible, de impacto nacional, regional e internacional y se distinguen por su rigurosidad, la calidad de sus académicos y personal de apoyo, así como por su carácter innovador.</p> <p>Se orientan siempre como un aporte para el planteamiento y resolución de problemas que afectan el desarrollo de la colectividad nacional. Para su propia definición, siguen muy de cerca la práctica especializada en los diversos campos profesionales, y se retroalimentan de las propias prácticas universitarias</p>	<p>Queda igual.</p>

<p>en los campos de la docencia, la extensión y la investigación. Las condiciones de calidad implicadas en este enfoque exigen que las unidades académicas de la Institución procuren la creación de las mejores condiciones para el desarrollo de los postgrados, para que estos funcionen de acuerdo con parámetros universitarios internacionalmente reconocidos.</p>	
<p>Artículo 3. Definición. Los estudios de postgrado se definen como el nivel superior que en los distintos campos del conocimiento ofrece la Universidad a estudiantes y profesionales, con el fin de que alcancen una formación científica actualizada, rigurosa y de excelencia en sus ámbitos de interés. Se organizan como un plan conducente a la obtención de un título; sin embargo, pueden también brindarse cursos de actualización y profundización que ofrecen los propios postgrados o las unidades académicas, conforme lo indica este reglamento.</p> <p>Los estudios de postgrado son parte integral de la oferta académica institucional y su concepción, organización y funcionamiento se rigen por la misión, principios, fines y funciones de la Universidad Nacional.</p>	<p>Artículo 3. Que el inicio se lea así: <i>Los estudios de postgrado se definen como el nivel superior que en los distintos campos del conocimiento ofrecen las Unidades Académicas de la Universidad Nacional...</i></p> <p>Agregar al final del Artículo 3, el siguiente párrafo: <i>Los estudios de postgrado son actividades con cierto grado de temporalidad. Su vigencia debe quedar establecida previamente y estará sujeta a procesos sistemáticos de evaluación (SCU-1568-98).</i></p>
<p>Artículo 4. Definición e integración del Sistema de Estudios de postgrado (SEPUNA). El Sistema de Estudios de postgrado (SEPUNA) tiene a su cargo la orientación, coordinación, integración y evaluación del desarrollo y funcionamiento de los estudios de postgrado, en estrecha colaboración con las facultades y unidades a las que éstos pertenecen o se adscriben, de manera que se asegure en todo momento la adecuada articulación entre los postgrados, entre éstos y las unidades académicas y facultades, y con la Institución como un todo. Por su naturaleza, cobertura y funcionamiento, el SEPUNA se concibe como un ámbito conformado por el conjunto de las distintas instancias encargadas de los estudios de postgrado que se estipulan en este reglamento.</p>	<p>Artículo 4. Según el Diccionario de la Real Academia, el verbo adscribir significa <i>"contar entre lo que corresponde a alguien o algo"</i> o <i>"Agregar a una persona al servicio de un cuerpo o destino"</i>, por lo que recomendamos que en este y en los capítulos siguientes no se repita pertenecen o se adscriben, sino mantener en todos los casos solo el verbo adscribir.</p>
<p>Artículo 5. Objetivos del SEPUNA. Los objetivos del SEPUNA son:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Contribuir a la formación superior disciplinaria, interdisciplinaria, multidisciplinaria y transdisciplinaria de estudiantes y profesionales, mediante procesos rigurosos de investigación, análisis y reflexión conducentes a la generación de nuevos conocimientos y a un mayor desarrollo personal, profesional y de compromiso con la sociedad. 2. Organizar los estudios de profundización en una oferta académica viable, flexible y actualizada. Esta comprende actividades, 	<p>Queda igual.</p>

<p>cursos, especializaciones, maestrías, doctorados y posdoctorados.</p> <p>3. Promover el desarrollo de conocimientos científicos, artísticos y tecnológicos, así como destrezas, habilidades y actitudes, con una orientación humanística, en correspondencia con las necesidades de los diferentes sectores sociales, dentro del marco de las prioridades institucionales de la Universidad Nacional.</p> <p>4. Impulsar el desarrollo de iniciativas y actividades de cooperación:</p> <ol style="list-style-type: none"> a. Entre los postgrados y las unidades académicas y facultades a que pertenecen o están adscritos. b. Entre los distintos postgrados de la UNA. c. Con los postgrados de otras instituciones de educación superior, nacionales y extranjeras. d. Con instituciones y organizaciones sociales. 	
<p>Artículo 6. Funcionamiento de los estudios de postgrado.</p> <p>Los postgrados se desarrollan con base en planes de estudio debidamente aprobados por las unidades académicas, sus órganos colegiados y otras instancias competentes institucionales. Son la expresión del grado de madurez intelectual de los espacios académicos en donde surgen y se desarrollan, y están sujetos a los mecanismos y procedimientos de evaluación que la normativa institucional tiene establecidos. Por su origen o por su naturaleza, los postgrados pertenecen o están adscritos a una o más unidades académicas de Facultad, Centro o Sede.</p>	<p>Queda igual.</p>
<p>Artículo 7. Modalidades.</p> <p>La modalidad debe establecerse con claridad y estar debidamente fundamentada desde el inicio del proceso de creación de una nueva propuesta de estudios. Los postgrados obedecerán a alguna de las siguientes modalidades:</p> <ol style="list-style-type: none"> a. como postgrado en modalidad de continuación de la línea curricular de una unidad académica. b. como postgrado en modalidad de ampliación novedosa de oferta docente de una unidad académica. c. como postgrado interunidades, interfacultades o interinstitucional. En este último caso se hará siempre con una universidad u otra 	<p>Artículo 7.</p> <p>El último párrafo debe leerse así: <i>No importa la modalidad en que se organice, todo programa de postgrado cumplirá las políticas, lineamientos y acuerdos que emanen del SEPUNA, de las Unidades Académicas y Facultades, Centros y Sedes participantes.</i></p>

<p>institución de prestigio reconocido en los campos en que se va a desarrollar el postgrado.</p> <p>d. Como oferta temporal que la Universidad ofrece como resultado de un convenio con una institución nacional o internacional. Durante su duración, el postgrado se adscribirá a una unidad académica responsable.</p> <p>No importa la modalidad en que se organice, todo estudio de postgrado cumplirá las políticas, lineamientos y otros acuerdos que emanen del Consejo Central de postgrado y de la Asamblea de Estudios de postgrado</p>	
<p>Artículo 8. Condiciones para la creación y aprobación de estudios de postgrado.</p> <p>Para la puesta en marcha de un plan de estudios de postgrado, los interesados presentarán la propuesta a las instancias de aprobación competentes. Toda propuesta de creación de un postgrado debe garantizar que cuenta con las condiciones necesarias y los apoyos académicos correspondientes para su desarrollo y sostenibilidad, las cuales pueden ser satisfechas con recursos ordinarios de la institución, con el cobro de colegiatura, transferencia de servicios remunerados, cooperación externa u otras modalidades autorizadas institucionalmente.</p> <p>En el proyecto de creación y aprobación de un plan de estudios de postgrado se deberá incluir la documentación que especifique los compromisos que asumen la o las unidades académicas para su puesta en marcha y ejecución. Los postgrados mantendrán relaciones de reciprocidad y apoyo con las unidades académicas participantes, mediante la aprobación y formalización de acuerdos entre las partes que garanticen y promuevan la participación académica de todas las instancias involucradas. En los casos de postgrados interinstitucionales, se deberán firmar los convenios correspondientes, de acuerdo con la normativa institucional.</p> <p>Los acuerdos deberán indicar su vigencia y garantizar condiciones óptimas de apertura y funcionamiento. Deberá garantizarse lo siguiente:</p> <p>a. Experiencia y producción intelectual de los académicos participantes en el campo de estudio en que se propone desarrollar el postgrado.</p> <p>b. Personal académico y de apoyo para efectuar con éxito y calidad las actividades propias de un plan de estudios de postgrado.</p>	<p>Artículo 8.</p> <p>Que el segundo párrafo se lea así: <i>En el proyecto de creación y aprobación de un plan de estudios de postgrado se deberá incluir la documentación que especifique los compromisos que mediante acuerdos específicos asume la o las unidades académicas para su puesta en marcha y ejecución, y las relaciones de reciprocidad y apoyo con las Unidades Académicas participantes...</i></p> <p>Que la última oración de este párrafo se lea así: <i>En los casos de posgrados interinstitucionales, previo a su apertura, se deberán firmar los convenios correspondientes de conformidad con la normativa institucional.</i></p>

<p>c. Un compromiso claro de las instancias académicas proponentes, de manera que se asegure la factibilidad y la sostenibilidad del postgrado.</p> <p>d. Apoyos bibliográficos, documentación especializada, infraestructura física y medios tecnológicos para el uso académico y apoyo administrativo.</p> <p>e. Los acuerdos específicos que indica este reglamento.</p> <p>Artículo 9. Origen de la iniciativa para la creación de un nuevo postgrado. La iniciativa para la creación de un nuevo postgrado podrá tener origen en una estructura formal de una unidad académica o de varias unidades académicas, o en un grupo de académicos que presenten la propuesta a consideración de las instancias de unidad académica y facultad respectivas, para su posterior envío y aprobación a las instancias competentes.</p>	<p>Artículo 9. Eliminarlo. No parece necesario normar las muy diversas posibilidades que pueden originar el surgimiento de un postgrado.</p>
<p>Artículo 10. De los acuerdos específicos entre unidades académicas en casos de postgrados interunidades. Cuando los planes de estudio de postgrado se organicen con la participación de varias unidades académicas de una misma facultad, de facultades distintas o interinstitucionales, se firmarán acuerdos específicos entre las partes que intervienen en su creación y gestión.</p> <p>Los acuerdos son compromisos vinculantes entre las unidades académicas promotoras. Estos acuerdos serán conocidos y aprobados por el Consejo Académico de la unidad o unidades participantes y por el Consejo Académico de Facultad, Centro o Sede, en el marco de las atribuciones que les señala la normativa universitaria, la reglamentación que establece el Consejo Nacional de Rectores (CONARE) para el funcionamiento de los postgrados y este reglamento en particular.</p> <p>Dichos acuerdos contemplarán, al menos, los compromisos académicos, financieros, de infraestructura, apoyo logístico y administrativo, pautas de funcionamiento interno y coordinación, plazos establecidos y otros que este Reglamento contemple. Los acuerdos involucran y responsabilizan a las instancias como tales, y su vigencia trasciende el plazo de nombramiento de las autoridades firmantes.</p> <p>Los acuerdos específicos constituyen un requisito para la aprobación definitiva de un postgrado interunidades y su puesta en ejecución. Se deberá siempre señalar la unidad o unidades a las que se adscribe el programa, las que actúan como responsables inmediatas del buen</p>	<p>Artículo 10. El título de este artículo debe leerse De los acuerdos específicos. De este modo cubre a todos los acuerdos específicos de postgrados, sean o no interunidades.</p> <p>Recomendamos trasladar el primer párrafo al final del texto de este artículo.</p> <p>Que el segundo párrafo, que pasaría a ser primer párrafo según la recomendación anterior, corregir como sigue: "Los acuerdos son compromisos vinculantes entre los postgrados y las unidades académicas promotoras. ..."</p> <p>En el párrafo que sigue, que se lea "...Los acuerdos involucran y responsabilizan a las instancias como tales y su vigencia no se limitará al plazo de nombramiento de las autoridades firmantes, podrán ser revisados por las partes cuando las condiciones del desarrollo del programa así lo ameritan."</p>

funcionamiento de éste, en el marco de los acuerdos interunidades o interinstitucionales a que se llegue.	
<p>Artículo 11. Grados académicos.</p> <p>Los grados académicos que otorga la Universidad Nacional en postgrado son: especialidad profesional, maestría académica, maestría profesional y doctorado. Otros programas o actividades podrán conducir a diploma de actualización, profundización o estudios posdoctorales, según lo establecen las leyes, convenios y demás normativa que rige a las instituciones de educación superior estatal de Costa Rica.</p>	Queda igual.
<p style="text-align: center;">CAPITULO II. FINANCIAMIENTO DE LOS POSGRADOS</p> <p>Artículo 12. Sobre la condición presupuestaria y captación de recursos.</p> <p>Los postgrados de la Universidad Nacional podrán ser financiados con el presupuesto ordinario de la Institución o con financiamiento complementario. Los postgrados con financiamiento complementario están autorizados para generar recursos por la vía del pago de colegiatura de los estudiantes u otras modalidades como donaciones, convenios o transferencia de servicios remunerados, con el propósito de financiar parte de los costos laborales y de operación del propio postgrado, fondos para becas o para la realización de proyectos académicos y gastos de operación. Los postgrados con financiamiento complementario podrán apoyar actividades de las unidades académicas a que pertenecen o están adscritos, siempre y cuando esto no afecte el desempeño académico y financiero del postgrado.</p>	<p>Artículo 12.</p> <p>Que se lea así: <i>Los postgrados de la Universidad Nacional son actividades académicas cofinanciadas, cuentan con apoyo del presupuesto ordinario de la Institución y con financiamiento complementario. Los postgrados están autorizados para generar...</i></p> <p>Que la última oración de este Artículo se lea así: <i>Los postgrados colaborarán con las actividades de las Unidades Académicas a que están adscritos, siempre y cuando esto no afecte el desempeño académico y financiero del postgrado.</i></p>
<p>Artículo 13. Sobre el costo de la colegiatura y el valor del crédito.</p> <p>Para la determinación del costo de la colegiatura, las instancias correspondientes presentarán una propuesta en la que se justifique el monto con base en un estudio de costos, la disponibilidad de recursos humanos, financieros y materiales aportados por la Institución, el sistema de becas del postgrado, las posibilidades de cooperación externa, tanto académica como financiera, el tipo de estudiante al que va dirigido y cualquier otro factor relevante. Esta propuesta deberá ser avalada por el o los Consejos Académicos de las unidades académicas promotoras y el Consejo Central de postgrado.</p> <p>El valor del crédito será propuesto por una comisión técnica nombrada para tal efecto por la o las unidades</p>	<p>Artículo 13.</p> <p>Que la última oración del primer párrafo se lee así: <i>Esta propuesta deberá ser aprobada por la Asamblea de la Unidad Académica, avalada por el Consejo Académico de Facultad y el Consejo Central de postgrado.</i></p> <p>El segundo párrafo, corregir como sigue: "El valor del crédito será definido por el Consejo Universitario a propuesta de una Comisión Técnica nombrada por el Consejo Académico con participación del Consejo Central de Postgrado."</p>

<p>académicas participantes, y deberá contar con el refrendo del Consejo Central de postgrado. El precio del crédito y la colegiatura podrán ser revisados y modificados en el momento de apertura de una nueva promoción, lo que deberá ser avalado por el Consejo Central de postgrado.</p>	
<p>Artículo 14. Presupuesto.</p> <p>Cada postgrado elaborará un presupuesto que indique los rubros de ingresos y egresos, de acuerdo con los procedimientos vigentes. El presupuesto debe incluir la proyección para cada promoción, y para cada mención cuando corresponda, así como expresar la sostenibilidad financiera del postgrado. Este presupuesto deberá ser aprobado por el Consejo Académico de Unidad a la que pertenece o unidades que participan y por el Consejo Central de postgrado.</p>	<p>Artículo 14.</p> <p>La última oración debe leerse: <i>Este presupuesto deberá ser aprobado por la Asamblea de las Unidades Académicas participantes y avalado por los Consejos Académicos de Facultad y el Consejo Central de postgrado.</i></p>
<p>Artículo 15. Administración de los fondos.</p> <p>La administración de los fondos generados por los postgrados se realizará en apego a la normativa universitaria. Los fondos deberán ser depositados en el Programa de Gestión Financiera o en una fundación de la Universidad Nacional. Los coordinadores de los postgrados presentarán informes económicos anuales sobre ingresos y egresos para aprobación del Comité de Gestión Académica respectivo, los que luego serán enviados a conocimiento del Consejo Académico de la unidad o unidades a que pertenecen o están adscritos u otras instancias universitarias.</p>	<p>Artículo 15.</p> <p>Trasladarlo al Título III.</p>
<p style="text-align: center;">TITULO II.</p> <p style="text-align: center;">GESTIÓN Y ORGANIZACIÓN DE LOS ÓRGANOS DIRECTIVOS, DELIBERATIVOS Y COORDINADORES DEL SEPUNA.</p> <p style="text-align: center;">CAPÍTULO I. CONSEJO CENTRAL DE POSGRADO. (CCP)</p> <p>Artículo 16. Definición e integración del Consejo Central de postgrado (CCP).</p> <p>El Consejo Central de postgrado (CCP) es el órgano director del Sistema de Estudios de postgrado. Está integrado por cinco miembros, electos por la Asamblea de Estudios de postgrado, uno de los cuales se elegirá de una terna enviada por CONSACA. Las decisiones del Consejo Central de postgrado son vinculantes y de acatamiento obligatorio de las partes, siempre y cuando éstas no atenten contra la misión, principios y objetivos de la Universidad Nacional.</p>	<p>Artículo 16.</p> <p>Que se lea así: <i>El Consejo Central de postgrado (CCP) es el órgano coordinador del Sistema de Estudios de postgrado. Está integrado por cinco miembros electos por el Consejo Académico de la Universidad Nacional (CONSACA), de ternas presentadas por las Facultades, Centros y Sedes. Uno de esos miembros se elegirá de una terna presentada por la Asamblea del Sistema de Estudios de postgrado. Las decisiones del Consejo Central de postgrado son vinculantes y de acatamiento obligatorio de las partes siempre y cuando éstas no atenten contra la misión, principios, objetivos y el ordenamiento jurídico de la Universidad Nacional.</i></p> <p>Transitorio al Artículo 16. Que se lea así: <i>En un lapso máximo de seis meses, posteriores a la publicación de este Reglamento, el CONSACA deberá nombrar a los nuevos integrantes del Consejo Central de postgrado. Las Asambleas de Facultad, Centro y Sede y el Sistema de Estudios de postgrado deberán proponer antes del cumplimiento de ese lapso las ternas que le corresponde.</i></p>

<p>Transitorio al artículo 15. En un lapso máximo de seis meses la Asamblea de Estudios de postgrado deberá nombrar los nuevos integrantes del Consejo Central de postgrado. CONSACA deberá proponer en este mismo lapso la terna que le corresponde.</p>	
<p>Artículo 17. Requisitos y plazo de nombramiento de los miembros del Consejo Central de postgrado.</p> <p>Los miembros del CCP deben ser académicos en propiedad. Por lo menos tres de ellos deberán poseer grado de Doctor con categoría de profesor 2 o superior. Dos de ellos podrán contar con el grado de Maestría, con categoría de catedráticos. Todos deben contar con por lo menos un año de experiencia en el SEPUNA. Ejercerán sus funciones por un período de tres años y podrán ser reelectos por una sola vez en forma consecutiva. No podrán ser miembros de este Consejo quienes sean coordinadores de un postgrado, integrantes de un Comité de Gestión Académica o coordinadores generales de un programa de postgrado de facultad, centro o sede.</p>	<p>Artículo 17. Eliminar la cuarta oración de ese párrafo, que dice: "Todos deben contar con por lo menos un año de experiencia en el SEPUNA"</p>
<p>Artículo 18. Funciones.</p> <p>Las funciones del Consejo Central de postgrado son:</p> <ol style="list-style-type: none"> Promover el desarrollo de los estudios de postgrado. Aprobar y ejecutar los lineamientos y directrices académicas y administrativas específicas de su ámbito de competencia para el funcionamiento de los estudios de postgrado, en el marco de las políticas generales de la Institución y las específicas del Sistema. Tales lineamientos y directrices serán vinculantes para todas las instancias del Sistema. Dar seguimiento, como órgano director del SEPUNA, a todos los procesos de la gestión académica de los postgrados y hacer las recomendaciones del caso cuando corresponda. Promover la integración, desarrollar acciones y establecer mecanismos que garanticen el cumplimiento de la coordinación entre los propios postgrados, entre éstos y las unidades académicas, Facultades, Centros y Sedes. Proponer prioridades para el desarrollo de los postgrados ante las unidades académicas, Facultades, Centros y sedes, y gestionar recursos que permitan impulsarlas. Impulsar iniciativas tendientes al aprovechamiento conjunto de recursos administrativos, docentes y técnicos entre los componentes del Sistema de Estudios de postgrado. Aprobar su propio presupuesto y alternativas de 	<p>Artículo 18.</p> <ol style="list-style-type: none"> Eliminar la frase del segundo renglón que dice "para el funcionamiento de los estudios de postgrado", pues es reiterativa. Cambiar director por coordinador. Eliminar en el segundo renglón la frase "entre los componentes". Que se lea así: <i>Aprobar su propio presupuesto y buscar alternativas de financiamiento para el SEPUNA.</i> Cambiar "conocer y aprobar" por <i>aval</i>. Que se lea así: <i>Aprobar en última instancia los reglamentos internos de cada postgrado y sus modificaciones, una vez avalados por los CGA y los Consejos Académicos de las Facultades participantes, y velar porque estos se enmarquen dentro de la normativa institucional.</i> Eliminarlo.

<p>financiamiento, y someter a consideración de la Asamblea de postgrado el canon de los estudios de postgrado para el financiamiento del Sistema.</p> <p>h. Conocer y aprobar las propuestas de estudios de postgrado en sus diferentes modalidades, sus costos y financiamiento, así como sus modificaciones, de acuerdo con la normativa vigente.</p> <p>i. Diseñar la evaluación de los estudios de postgrado y velar por su ejecución.</p> <p>j. Supervisar el proceso de graduación de los estudiantes de postgrado, de conformidad con la reglamentación respectiva.</p> <p>k. Promover el establecimiento de programas de financiamiento y becas para los estudiantes de los postgrados y velar por su ejecución.</p> <p>l. Aprobar en última instancia los reglamentos internos de cada postgrado y sus modificaciones, y velar por que éstos se enmarquen dentro de la normativa institucional.</p> <p>m. Proponer al Consejo Universitario las modificaciones al Reglamento del Sistema de Estudios de postgrado. En caso de que tal modificación implique una reorganización del Sistema, se respetará lo establecido a ese respecto en este reglamento.</p> <p>n. Ejecutar las resoluciones de la Asamblea de Estudios de postgrado que le competan.</p> <p>o. Constituir las comisiones ad-hoc y específicas, temporales o permanentes, necesarias para la realización de los asuntos propios de su ámbito de competencia.</p> <p>p. Refrendar los nombramientos de los coordinadores de los posgrados.</p> <p>q. Ratificar los dictámenes de reconocimientos y equiparaciones de estudios de postgrado.</p> <p>r. Otras que emanen de sus propias funciones o de la Institución y que sean de su competencia.</p>	
<p>Artículo 19. Deberes de los miembros del Consejo Central de postgrado.</p> <p>Los deberes de los miembros del Consejo Central de postgrado son:</p> <p>a. Asistir a las reuniones del Consejo Central de postgrado y de la Asamblea del Sistema de Estudios de postgrado.</p> <p>b. Participar en las comisiones específicas y ad hoc que apruebe el Consejo Central de postgrado o la Asamblea del Sistema de Estudios de postgrado.</p> <p>c. Responsabilizarse por el cumplimiento de las funciones del Consejo Central de postgrado.</p> <p>d. Velar por el cumplimiento de la normativa universitaria y de este reglamento en particular en las decisiones y acciones del CCP y en general del SEPUNA.</p>	<p>Artículo 19.</p> <p>Inciso b. Que se lea así: <i>Participar en las comisiones que constituya el Consejo Central de postgrado.</i></p>

e. Cumplir con otras tareas asignadas por el Consejo Central de postgrado.	
<p>Artículo 20. Funcionamiento del Consejo Central de postgrado.</p> <p>El Consejo Central de postgrado se reunirá ordinariamente una vez por semana y extraordinariamente cuando sea necesario. Será convocado por su Presidente, o por al menos tres de sus miembros. El quórum y sus decisiones se regularán conforme con lo que establece el estatuto Orgánico. En caso de empate en una votación, el presidente podrá ejercer el doble voto.</p>	<p>Artículo 20.</p> <p>Las últimas dos oraciones: <i>El quórum y sus decisiones se regularán conforme lo establece el Estatuto Orgánico. En caso de empate, después de una segunda votación, el presidente podrá ejercer el doble voto.</i></p>
<p>Artículo 21. Jornada de los miembros del Consejo Central de postgrado.</p> <p>Los miembros del Consejo Central de postgrado, con excepción del Presidente, dispondrán de ¼ de tiempo para el ejercicio de sus funciones y dispondrán de un sobresueldo por la jornada asignada.</p>	<p>Artículo 21.</p> <p>Que se lea así: <i>Los miembros del Consejo Central de postgrado, con excepción del presidente, dispondrán de ¼ de tiempo para el ejercicio de sus funciones y dispondrán de un sobresueldo de un 15% sobre la jornada asignada.</i></p>
<p>Artículo 22. Nombramiento, Jornada y sobresueldo del Presidente del Consejo Central de postgrado.</p> <p>El Presidente será nombrado por el CCP de entre sus miembros, por mayoría absoluta, y ejercerá sus funciones por un período de tres años. Podrá ser reelecto de manera consecutiva una sola vez. Dispondrá de ¾ de tiempo para el ejercicio de sus funciones y gozará de un sobresueldo por la jornada asignada equivalente al de un decano. En caso de ausencia temporal del Presidente, el Consejo Central de postgrado nombrará un sustituto de entre uno de sus miembros.</p>	<p>Artículo 22.</p> <p>Que la última oración se lea así: <i>En caso de ausencia temporal del presidente, el Consejo Central de postgrado nombrará un sustituto entre sus miembros.</i></p>
<p>Artículo 23. Funciones del Presidente del Consejo Central de postgrado.</p> <p>Serán funciones del presidente del CCP:</p> <ol style="list-style-type: none"> Convocar, dirigir, presidir y coordinar el Consejo Central de postgrado y la Asamblea de Estudios de postgrado. Dar seguimiento a todos los procesos relativos al desarrollo, funcionamiento y fortalecimiento del SEPUNA. Responsabilizarse por la buena marcha y cumplimiento de los acuerdos del Consejo Central de postgrado y de la Asamblea de Estudios de postgrado. Representar al SEPUNA ante otras instancias de la Universidad Nacional o fuera de ésta. Participar en el CONSACA en representación del SEPUNA. Firmar los títulos, diplomas y certificaciones que correspondan en los ámbitos de su competencia. 	<p>Artículo 23.</p> <ol style="list-style-type: none"> Que se lea: <i>Convocar y presidir el Consejo....</i> <i>Responsabilizarse por el cumplimiento....</i> Eliminarlo. Pues son las Facultades quienes gradúan a sus estudiantes. Administrar eficientemente los recursos propios del Consejo Central de postgrado. Asesorar a las Unidades Académicas y a los académicos interesados en elaborar propuestas de postgrado. Cambiar por: <i>Formar parte de los tribunales de graduación</i> Que se lea así: <i>Informar anualmente sobre su trabajo a la Asamblea del SEPUNA y elevar el informe ante el CONSACA para su ratificación.</i>

<p>g. Presentar, ante las instancias competentes, el presupuesto del Consejo Central de postgrado.</p> <p>h. Nombrar el personal administrativo de la oficina del Consejo Central de postgrado, con base en las disposiciones vigentes y fungir como su superior inmediato.</p> <p>i. Gestionar y administrar recursos de acuerdo con lo establecido en este reglamento y la normativa vigente.</p> <p>j. Administrar eficientemente los recursos ordinarios y propios del Consejo Central de postgrado.</p> <p>k. Asesorar a las unidades académicas y a los académicos interesados en elaborar propuestas de postgrado acerca de las normas que regulan su aprobación.</p> <p>l. Asistir a las presentaciones de tesis o nombrar a su representante.</p> <p>m. Informar periódica y oportunamente sobre su trabajo y el de los órganos que preside a las instancias correspondientes.</p> <p>n. Otras funciones que determinen las disposiciones vigentes en la institución.</p>	
<p align="center">CAPÍTULO II. ASAMBLEA DE ESTUDIOS DE POSGRADO</p> <p>Artículo 24. Definición, integración y funcionamiento de la Asamblea del Sistema de Estudios de postgrado.</p> <p>La Asamblea del Sistema de Estudios de postgrado es el órgano de definición y orientación del Sistema, y estará integrada por los miembros del Consejo Central de postgrado, por los coordinadores de los postgrados y por la respectiva representación estudiantil. La Asamblea se reunirá dos veces al año, de manera ordinaria, una en el primer semestre y otra en el segundo, y de manera extraordinaria cuando así lo determine el Consejo Central de postgrado o un tercio de los miembros de la Asamblea. Su quórum se define según lo establece el artículo 298 del Estatuto Orgánico y será convocada formalmente por el Presidente del Consejo Central de postgrado, quien preside.</p>	<p>Artículo 24. Cambiar la primera parte así: <i>La Asamblea del Sistema de Estudios de postgrado es una instancia de coordinación del Sistema y...</i></p> <p>En el quinto renglón eliminar "así".</p> <p>En el séptimo renglón eliminar lo que sigue después de Orgánico, pues ya quedó establecido en el Artículo 23.</p>
<p>Artículo 25. Participación de los estudiantes en la Asamblea del Sistema Estudios de postgrado.</p> <p>Los representantes estudiantiles deberán ser estudiantes regulares y propios de los planes de estudio de postgrado conducentes a título. Serán nombrados de conformidad con los estatutos de la FEUNA.</p>	<p>Queda igual.</p>
<p>Artículo 26. Funciones de la Asamblea del Sistema de Estudios de postgrado.</p> <p>Son funciones de la Asamblea del Sistema de Estudios de postgrado:</p>	<p>Artículo 26. a. Que se lea así: <i>Definir los lineamientos del Sistema</i> ... b. <i>..., cautelando su coherencia con el Plan Global</i></p>

<p>a. Definir y aprobar las políticas del Sistema en el marco de las políticas institucionales y las consignadas en el presente reglamento.</p> <p>b. Aprobar los planes de desarrollo de corto, mediano y largo plazo del SEPUNA que proponga el Consejo Central de postgrado, cautelando su coherencia con los planes respectivos de las unidades académicas, facultades, centros y sedes.</p> <p>c. Elegir a los miembros del Consejo Central de postgrado, por mayoría absoluta de los miembros presentes.</p> <p>d. Conocer y aprobar las propuestas de modificación a este reglamento que proponga el Consejo Central de postgrado, para su posterior elevación al Consejo Universitario.</p> <p>e. Aprobar en primera instancia el proceso de reestructuración del SEPUNA o de la Asamblea misma, la redefinición de los objetivos y los cambios de nomenclatura para su posterior elevación al Consejo Universitario. Lo anterior se hará a iniciativa del CCP o de una tercera parte de sus miembros.</p>	<p><i>Institucional y con los planes ...</i></p> <p>c. Cambiarlo por: <i>Proponer al CONSACA una terna para la constitución del Consejo Central de postgrado.</i></p> <p>d. <i>..., para su posterior elevación al CONSACA y al Consejo Universitario.</i></p> <p>e. <i>... para su posterior elevación al CONSACA y al Consejo Universitario.</i></p> <p>Agregar un inciso:</p> <p><i>Aprobar el informe anual del presidente del Consejo Central de postgrado y elevarlo al CONSACA para su ratificación.</i></p>
<p style="text-align: center;">TITULO III</p> <p style="text-align: center;">DEL FUNCIONAMIENTO DE LOS ESTUDIOS DE POSGRADO.</p> <p>CAPITULO I. Generalidades</p> <p>Artículo 27. Autonomía relativa de los estudios de postgrado.</p> <p>Los estudios de postgrado se caracterizan por tener autonomía relativa en la gestión académica, administrativa y financiera.</p>	<p>Artículo 27.</p> <p>Eliminarlo. La capacidad de gestión académica, administrativa y financiera se reglamenta en los artículos siguientes:</p>
<p>Artículo 28. Autonomía relativa en la gestión académica y administrativa.</p> <p>La autonomía relativa en la gestión académica y administrativa se refiere a la potestad que tiene un postgrado para, entre otros:</p> <p>a. Aprobar, en primera instancia, sus reglamentos, sus planes de estudio, proyectos y actividades.</p> <p>b. Proponer ante el Consejo Académico de la unidad a que pertenece o está adscrito sus áreas de desarrollo académico, en concordancia con los planes generales de desarrollo de la unidad.</p> <p>c. Nombrar recursos humanos, de conformidad con lo establecido en este reglamento y la normativa institucional.</p> <p>d. Autorizar el disfrute de permisos y vacaciones al personal directamente a su cargo.</p>	<p>Artículo 28. Titularlo así: <i>Gestión académica y administrativa de los programas de postgrado.</i></p> <p>El enunciado del encabezado se cambie así. <i>Los programas de postgrado tienen la potestad académica y administrativa para:</i></p> <p>d. Redactarlo así: <i>Coordinar con el Director de la Unidad Académica a la que está adscrito el programa el disfrute de ...</i></p> <p>Cambiar el último párrafo, para que diga: "Lo anterior, dentro del marco definido por la normativa institucional y los acuerdos específicos."</p>

<p>e. Resolver asuntos estudiantiles tales como becas y procedimientos de admisión.</p> <p>f. Evaluar el funcionamiento del postgrado, por lo menos una vez al año, e informar de los resultados a las instancias pertinentes.</p> <p>Lo anterior, dentro del marco definido por las políticas y normas institucionales, las emanadas del Consejo Central de postgrado, así como los acuerdos específicos definidos con la unidad o unidades académicas.</p>	
<p>Artículo 29. Autonomía relativa en el ámbito financiero.</p> <p>Los fondos propios generados por el postgrado estarán a su disposición y serán administrados prioritariamente para el cumplimiento de sus objetivos, con base en la propuesta presupuestaria que presente a conocimiento de la instancia a la que pertenece o está adscrito y otras que disponga el ordenamiento universitario.</p> <p>La administración de los recursos del presupuesto ordinario y de los fondos generados por el postgrado se hará en función de sus fines, dentro del marco de las políticas institucionales y los lineamientos establecidos en este reglamento. Asimismo, con base en los acuerdos específicos con la instancia académica a la que pertenece o se adscribe, los cuales se sustentan en el principio de reciprocidad entre el postgrado y la unidad o unidades académicas respectivas.</p>	<p>Artículo 29. Se titule así: Gestión financiera de los programas de postgrado.</p> <p>Agregar como un párrafo final de este Artículo lo enunciado en el Artículo 15.</p>
<p>Artículo 30. Jerarquía administrativa.</p> <p>La relación de jerarquía de un postgrado será con la unidad académica a la que pertenezca o esté adscrito. Lo anterior dentro de la autonomía relativa del postgrado y las formas de coordinación definidas con la unidad académica respectiva.</p>	<p>Artículo 30. Que se lea así: <i>La relación de jerarquía de un postgrado será con la Unidad Académica a la que está adscrito.</i></p>
<p>Artículo 31. De la Coordinación de los postgrados.</p> <p>Todo postgrado contará con un coordinador y un Comité de Gestión Académica. Si una unidad académica posee varios postgrados afines podrá nombrar, de considerarlo conveniente, un solo Coordinador y un solo Comité de Gestión Académica.</p>	<p>Queda igual.</p>
<p>Artículo 32. Participación de los postgrados en los órganos colegiados de la instancia respectiva.</p> <p>El coordinador asistirá como invitado al Consejo Académico de la instancia a la que el postgrado pertenece o está adscrito, cuando ambas partes así lo consideren conveniente, con el fin de tratar asuntos</p>	<p>Queda igual.</p>

concernientes al postgrado.	
<p>Artículo 33. Jornada de dedicación del Coordinador de postgrado de Unidad Académica.</p> <p>La jornada de dedicación a la coordinación podrá ser de $\frac{1}{4}$, $\frac{1}{2}$ o $\frac{3}{4}$ de jornada. Se tendrá como criterios válidos para la asignación de la jornada la complejidad de las funciones, el número de planes de estudio de postgrado bajo su responsabilidad, el número de énfasis, la modalidad de organización y el número de estudiantes, entre otros. La jornada será aprobada por el Consejo Central de postgrado, a iniciativa del Consejo de Gestión Académica o del Consejo Académico de la unidad correspondiente, de conformidad con la normativa vigente.</p>	<p>Artículo 33.</p> <p>Que la primera oración se lea así: <i>La jornada de dedicación a la coordinación será de un $\frac{1}{4}$ o un máximo de $\frac{1}{2}$ de jornada.</i></p> <p>La última oración se redacte así: <i>La jornada será aprobada por el Consejo Académico de la Unidad correspondiente a propuesta el Comité de Gestión Académica del postgrado.</i></p> <p>Agregar en este Artículo el siguiente enunciado: <i>Todas las coordinaciones serán nombradas con jornada. Se prohíbe cualquier otro tipo de incentivo</i></p>
<p>Artículo 34. Reconocimiento salarial del Coordinador de postgrado.</p> <p>El reconocimiento salarial por el recargo de la coordinación será de un 20% al salario base sobre la jornada asignada.</p>	<p>Artículo 34.</p> <p>Que se lea así: <i>El reconocimiento salarial por recargo de la coordinación será de un 15% al salario base, sobre la jornada asignada. Solo un coordinador por programa podrá recibir este recargo.</i></p>
<p>Artículo 35. Requisitos del Coordinador de postgrado.</p> <p>El coordinador debe contar con los siguientes requisitos:</p> <ol style="list-style-type: none"> Poseer por lo menos el grado equivalente al título que otorga el postgrado, debidamente reconocido y equiparado, cuando corresponda. Contar con al menos cinco años de experiencia académica en los campos de la docencia y de la investigación. 	<p>Artículo 35.</p> <p>Agregar un inciso c: <i>Ser académico propietario en la Universidad Nacional.</i></p>
<p>Artículo 36. Nombramiento y funciones del Coordinador de postgrado.</p> <p>El Coordinador será nombrado por el Comité de Gestión Académica del postgrado. Su nombramiento será por un período de tres años y podrá ser reelecto de forma consecutiva por una única vez. Las funciones del Coordinador son:</p> <ol style="list-style-type: none"> Conducir y coordinar las actividades académicas y administrativas, y asumir la representación del postgrado ante las distintas instancias universitarias y fuera de la Universidad. Presidir el Comité de Gestión Académica. Velar por el cumplimiento de los objetivos del postgrado bajo su coordinación. Administrar los recursos humanos, financieros y otros ordinarios propios del postgrado. Coordinar con las autoridades de unidad el nombramiento del personal asignado por ésta al postgrado. Organizar, el planeamiento, seguimiento, control, evaluación y divulgación de las actividades 	<p>Artículo 36.</p> <p>Agregar una oración al primer enunciado para que lea así: <i>El primer coordinador de un programa de postgrado será nombrado por el Consejo Académico de la Unidad a la que está adscrito. En adelante, será nombrado por....</i></p> <ol style="list-style-type: none"> Que se lea así: <i>Administrar los recursos humanos y financieros propios del programa.</i> <i>Coordinar con las autoridades de la Unidad la asignación de jornadas, del personal y otros recursos al postgrado.</i> La segunda oración se modifique así: <i>Asimismo, de aquellos académicos que estén realizando labores ...</i> <i>..., así como las resoluciones e instrucciones vinculantes de otros órganos y autoridades superiores de la Institución.</i>

<p>académicas del postgrado.</p> <p>g. Informar periódica y oportunamente sobre su trabajo y el funcionamiento académico y administrativo del postgrado al Consejo Académico de la unidad a que pertenece o está adscrito.</p> <p>h. Ejercer potestades de superior jerárquico inmediato del personal administrativo a su cargo y de los estudiantes propios del postgrado. Asimismo, de aquellos académicos que, de manera permanente o temporal, estén realizando labores en el postgrado, bajo cualquiera de las modalidades indicadas en este reglamento.</p> <p>i. Dar seguimiento al cumplimiento de los acuerdos específicos establecidos.</p> <p>j. Velar por la adecuada documentación y archivo de expedientes y materiales propios del postgrado.</p> <p>k. Ejecutar los acuerdos del Comité de Gestión Académica respectivo, y atender las recomendaciones del Comité Central de postgrado, así como las resoluciones vinculantes de otros órganos e instrucciones emanadas de las autoridades superiores de la Institución.</p> <p>l. Elaborar el presupuesto del postgrado y presentarlo para su aprobación, en primera instancia, al Comité de Gestión Académica. Posteriormente, el presupuesto será enviado a conocimiento de la unidad a la que el postgrado pertenece o está adscrito.</p> <p>m. Conducir la elaboración del reglamento interno, sus reformas, así como su fiel cumplimiento.</p> <p>n. Participar, cuando corresponda o se le invite, en el Consejo Académico de la unidad a la que pertenece o está adscrito el postgrado, con derecho a voz.</p> <p>o. Asistir a las sesiones de la Asamblea del Sistema de Estudios de postgrado y cumplir con sus disposiciones.</p> <p>p. Velar por la presentación oportuna de la información sobre su postgrado requerida a nivel institucional.</p> <p>q. Organizar el proceso de reclutamiento, selección y admisión de estudiantes.</p> <p>r. Formar parte de los tribunales de tesis o enviar un representante.</p> <p>s. Promover, en conjunto con los miembros del Comité de Gestión Académica, la búsqueda de fuentes de financiamiento.</p> <p>t. Gestionar, ante las instancias que corresponda, el nombramiento o la cesión temporal del personal académico que impartirá los cursos del plan de estudios o participará en proyectos propios.</p> <p>u. Otras atribuciones establecidas en este reglamento, en el reglamento interno del programa y en la normativa institucional.</p>	<p>m. Que se lea: <i>Conducir la elaboración de su reglamento interno y sus reformas.</i></p> <p>p. Que se lea así: <i>Brindar oportunamente la información sobre su programa que se requiera a nivel institucional.</i></p> <p>s. <i>Promover, en conjunto de los miembros del Comité de Gestión Académica, la búsqueda de financiamiento para el soporte del programa.</i></p> <p>t. Eliminarlo. Está establecido en el inciso e.</p>
---	---

<p>Artículo 37. Del Comité de Gestión Académica y de su integración.</p> <p>El Comité de Gestión Académica es el responsable de la orientación general del postgrado, de asesorar al coordinador en la toma de decisiones y de velar por la articulación del postgrado con el quehacer académico y objetivos de la unidad académica a que pertenece o está adscrito. Se considera conveniente que para su integración se tome en cuenta a los miembros promotores de éste.</p> <p>El Comité de Gestión Académica estará integrado por el coordinador del postgrado, el director o directores de las unidades a las que el programa pertenece o está adscrito, así como los miembros que defina la reglamentación interna, según sus particularidades, por un periodo de dos años, con posibilidad de reelección consecutiva. Estos miembros deberán cumplir con los siguientes requisitos:</p> <ol style="list-style-type: none"> a. Poseer título de postgrado reconocido y equiparado por CONARE, cuando corresponda, equivalente al menos al grado que el postgrado otorga. b. Estar vinculado académicamente con el postgrado. 	<p>Artículo 37.</p> <p>Eliminar la última oración del primer párrafo.</p> <p>El inicio del segundo párrafo se lee así: <i>El Comité de Gestión Académica estará integrado por el Coordinador del postgrado, el Director de la Unidad a la que el programa está adscrito, así como ...</i></p> <ol style="list-style-type: none"> a. Que se lea así: <i>Poseer el título de postgrado reconocido y equiparado, equivalente al menos al grado que otorga el postgrado.</i> <p>Agregar un inciso c. <i>Tener propiedad en la Universidad Nacional.</i></p>
<p>Artículo 38. Funciones del Comité de Gestión Académica.</p> <p>Son funciones del Comité de Gestión Académica las siguientes:</p> <ol style="list-style-type: none"> a. Asumir la gestión colectiva y la coordinación académica del programa, así como colaborar con el coordinador en la buena marcha académica y administrativa del postgrado. b. Definir las acciones de planeamiento, evaluación, actividades y la admisión al programa. c. Seleccionar y admitir de manera definitiva a los estudiantes del postgrado. d. Aprobar, en primera instancia, sus planes de desarrollo, proyectos, subprogramas y presupuesto. e. Aprobar, en primera instancia, los planes de estudio del programa y sus modificaciones. f. Nombrar y remover al Coordinador del postgrado. g. Nombrar los tutores y asesores de tesis. h. Resolver sobre las equivalencias de estudios de su competencia. i. Aprobar, en primera instancia, el nombramiento del personal académico a propuesta del Coordinador. j. Colaborar en la selección y procesos de admisión de los estudiantes al plan de estudios, para lo 	<p>Artículo 38.</p> <ol style="list-style-type: none"> a. Que se lea así: <i>Apoyar la gestión y la coordinación académica del programa.</i> b. Eliminarlo porque es reiterativo con el a. e. Que se lea: <i>Proponer los planes de estudio del programa y aprobar sus modificaciones cuando corresponda.</i> <ol style="list-style-type: none"> i. <i>Aprobar el nombramiento ...</i> i. Que se lea: <i>Colaborar con el proceso de admisión de los estudiantes al plan de estudios.</i>

<p>cual podrá nombrar una comisión ad hoc.</p> <p>k. Aprobar, en primera instancia, el reglamento interno del postgrado.</p> <p>l. Otras funciones derivadas del presente reglamento, del reglamento interno del plan de estudios y de otras disposiciones institucionales.</p>	
<p>Artículo 39. De la integración de postgrados en un Programa de Facultad, Centro o sede.</p> <p>Para un mejor desarrollo, coordinación, planificación y utilización de recursos conjuntos, los postgrados de una misma facultad, centro o sede podrán organizarse como un subsistema, mediante un Programa de postgrado de Facultad. El Programa contará con un Comité Académico Asesor integrado por el decano o su representante, los coordinadores de cada uno de los postgrados y un coordinador general, cuya jornada y plazo de nombramiento serán determinados por el Consejo Académico de Facultad, Centro o Sede, instancia que actúa como superior inmediato del Programa.</p> <p>La constitución de un Programa de postgrado de Facultad se establecerá cuando el número y complejidad de los postgrados así lo justifique, a juicio de la Asamblea Académica de facultad, centro o sede, que es la instancia encargada de crearla.</p>	<p>Artículo 39.</p> <p>Que el título se lea así: De la integración de un subsistema de postgrado de Facultad, Centro o Sede.</p> <p>Que el enunciado se lea así: <i>Para un mejor desarrollo, coordinación, planificación y utilización de los recursos conjuntos, los postgrados de una misma Facultad, Centro o Sede podrán organizarse en un subsistema. El subsistema contará con un Comité Académico Asesor integrado por el Decano y los coordinadores de cada uno de los postgrados que se encargará de la coordinación del subsistema.</i></p> <p><i>Un subsistema de postgrado de Facultad, Centro o Sede se establecerá cuando el número y complejidad de los postgrados lo justifique, a juicio del Consejo Académico correspondiente.</i></p>
<p>Artículo 40. Funciones del Coordinador General de un Programa de postgrado de Facultad, Centro o sede.</p> <p>Sus funciones son las siguientes:</p> <p>a. Dirigir, coordinar y representar al Programa de Estudios de postgrado de la facultad, centro o sede.</p> <p>b. Promover lazos de coordinación efectivos y eficientes entre los distintos planes de postgrado y la coordinación y articulación de éstos con los objetivos de desarrollo de la Facultad, centro o sede respectiva.</p> <p>c. Participar en el Consejo Académico de Facultad, Centro o Sede, bajo la modalidad y con la periodicidad que este órgano determine.</p> <p>d. Responsabilizarse, junto con los coordinadores, por la debida administración de los recursos propios ordinarios del Programa.</p> <p>e. Ejecutar funciones de superior jerárquico del personal de apoyo asignado al programa.</p> <p>f. Responsabilizarse por el planeamiento, seguimiento, control, evaluación y divulgación de las actividades académicas del Programa como un todo.</p> <p>g. Informar periódica y oportunamente al Consejo Académico de Facultad, Centro o Sede, sobre su</p>	<p>Artículos 40 y 41.</p> <p>Eliminarlos.</p>

<p>trabajo y el funcionamiento académico y administrativo del Programa.</p> <p>h. Dar seguimiento al cumplimiento de los acuerdos específicos establecidos con cada unidad académica.</p> <p>i. Elaborar el presupuesto total del Programa y someterlo a la consideración de las instancias pertinentes.</p> <p>j. Asistir a las sesiones de la Asamblea del Sistema de Estudios de postgrado y cumplir con sus disposiciones.</p> <p>k. Responsabilizarse, junto con los coordinadores, de la presentación oportuna de la información sobre el Programa de Estudios de postgrado de la Facultad, Centro o Sede, requerida en el ámbito institucional.</p> <p>l. Coordinar la elaboración de los Reglamentos Internos de los postgrados de la Facultad, Centro o Sede, teniendo presente su articulación como subsistema.</p> <p>m. Promover, conjuntamente con los miembros del Comité Académico Asesor, la búsqueda de fuentes de financiamiento y la difusión de los postgrados en los ámbitos nacional e internacional.</p> <p>n. Otras atribuciones establecidas en la reglamentación que se dé y otras complementarias.</p> <p>Artículo 41. Reconocimiento salarial al Director de Programa de postgrado de Facultad, Centro o Sede.</p> <p>La jornada asignada al Director de Programa de postgrado de Facultad, Centro o Sede no podrá ser mayor de ½ tiempo, y sobre ésta se le reconocerá hasta un 20% sobre su salario base.</p>	
<p style="text-align: center;">CAPITULO II.</p> <p style="text-align: center;">ESTUDIOS DE POSGRADO COMO PARTE DE LA LÍNEA CURRICULAR O COMO AMPLIACIÓN DE OFERTA DOCENTE</p> <p>Artículo 42. Modalidad de organización como parte de la línea curricular de la unidad académica o como ampliación de su oferta docente.</p> <p>Las unidades académicas podrán organizar sus estudios de postgrado como continuación de su línea curricular o como ampliación de su oferta docente.</p>	<p style="text-align: center;">CAPITULO II.</p> <p>Artículo 42. Eliminarlo.</p>
<p style="text-align: center;">CAPITULO III.</p> <p style="text-align: center;">POSGRADOS INTERUNIDADES ACADÉMICAS, INTERFACULTADES O INTERINSTITUCIONALES</p> <p>Artículo 43. Relación con las unidades</p>	<p style="text-align: center;">CAPITULO III.</p> <p>Artículo 43 y 44. Eliminarlos.</p>

<p>académicas o facultades.</p> <p>Los postgrados interunidades, interfacultades e interinstitucionales, por su origen o por la naturaleza del objeto de estudio se ubicarán, por pertenencia o por adscripción, en la o las unidades académicas más afines; en este último caso, la adscripción debe ser explícita.</p> <p>Artículo 44. Organización y funcionamiento.</p> <p>Para los efectos de su organización, funcionamiento, relación con las actividades académicas de las unidades correspondientes y resolución de diferendos, el postgrado se regirá por lo estipulado en este reglamento y otras disposiciones vigentes.</p>	
<p>CAPÍTULO IV. POSGRADOS CON PARTICIPACIÓN DE ENTIDADES EXTERNAS, NACIONALES O EXTRANJERAS EN FORMATOS PRESENCIALES O VIRTUALES.</p> <p>Artículo 45. postgrados con participación de entidades externas.</p> <p>Los postgrados que desarrollen sus actividades con participación de entidades externas a la Universidad, especificarán aspectos de estructura, organización, financiamiento y funcionamiento en el convenio correspondiente, el cual deberá estar debidamente aprobado por las instancias competentes. Cuando los postgrados se desarrollen con la metodología virtual, se contemplará en el convenio las especificaciones tecnológicas y pedagógicas necesarias para su adecuado funcionamiento y organización.</p>	<p>CAPÍTULO IV. Artículo 45. Eliminarlo.</p>
<p>TÍTULO IV PERSONAL ACADÉMICO Y ADMINISTRATIVO DE LOS POSGRADOS.</p> <p>CAPÍTULO I. PERSONAL ACADÉMICO.</p> <p>Artículo 46. Requisitos del personal académico.</p> <p>Para ser nombrado y hacerse cargo de cualquier actividad académica regular en un postgrado, o para participar en cualquiera de los órganos colegiados del SEPUNA, será requisito poseer postgrado, reconocido y equiparado cuando corresponda, equivalente al menos al grado académico que otorga el postgrado. Excepcionalmente se podrá levantar este requisito con personal que participa en tribunales de tesis, conferencias y apoyo en proyectos de investigación y extensión. Esto se aplicará únicamente a personas de reconocido prestigio por su producción intelectual,</p>	<p>Artículo 46. Que se lea así: <i>Para ser nombrado en cualquier actividad académica regular en un postgrado, o para participar en cualquiera de los órganos colegiados del SEPUNA, será requisito poseer postgrado, reconocido y equiparado, equivalente al menos al grado académico que otorgue el postgrado.</i></p>

<p>artística o científica. En estos casos, el académico deberá ser propuesto por el Comité de Gestión Académica ante el Consejo Central de postgrado.</p>	
<p>Artículo 47. Participación y contratación de los académicos.</p> <p>El postgrado podrá contar con personal académico bajo las siguientes modalidades: personal de la unidad académica a la que pertenece o de las unidades académicas participantes, otro personal contratado con fondos ordinarios de la institución, personal contratado con fondos propios o con fondos provenientes de fuentes externas. También podrá contar con personal de otras instancias internas o externas a la institución, previo acuerdo de las partes.</p>	<p>Artículo 47.</p> <p>Que se lea así: <i>El postgrado podrá contar con personal académico bajo las siguientes modalidades:</i></p> <p><i>Personal de la Unidad Académica a la que está adscrito o de otras Unidades Académicas participantes, personal contratado con fondos propios o provenientes de fuentes externas. También ...</i></p>
<p>Artículo 48. Nombramiento o remoción de académicos en postgrado.</p> <p>El nombramiento o remoción de un académico será aprobado por el Consejo de Gestión Académica, a propuesta del Coordinador. Lo hará el Consejo de Unidad Académica cuando un postgrado funciona por primera vez, o cuando aún no ha sido instalado el Consejo de Gestión Académica respectivo.</p>	<p>Artículo 48.</p> <p>Eliminarlo.</p>
<p style="text-align: center;">CAPITULO II.</p> <p style="text-align: center;">PERSONAL ADMINISTRATIVO</p> <p>Artículo 49. Nombramiento del personal administrativo.</p> <p>El personal administrativo podrá ser nombrado por el Coordinador del postgrado según la normativa vigente, o asignado por el director de la unidad académica respectiva, a propuesta del coordinador, cuando corresponda.</p>	<p>Artículo 49.</p> <p>Eliminarlo.</p>
<p style="text-align: center;">TITULO V</p> <p style="text-align: center;">ESTUDIOS DE POSGRADO CONDUCENTES A TÍTULO.</p> <p style="text-align: center;">CAPITULO I</p> <p style="text-align: center;">CREACIÓN, APROBACIÓN Y APERTURA DE ESTUDIOS DE POSGRADO CONDUCENTES A TÍTULO</p> <p>Artículo 50. Aprobación de un plan de estudios de postgrado.</p> <p>El proceso de aprobación de un plan de estudios de postgrado se iniciará con el conocimiento por parte de los Consejos Académicos respectivos, de la propuesta de creación del programa, que incluirá la pertenencia o</p>	<p>Artículo 50.</p> <p>Eliminar la última oración por reiterar normativa ya establecida.</p>

<p>adscripción, los acuerdos específicos, los planes de estudio y los términos de participación de cada una de las unidades involucradas, señalados en los artículos 7, 8 y 9 de este reglamento. Todo esto será elevado a la o las Asambleas de Unidad a las cuales pertenecerá o estará adscrito, para su aprobación inicial. Una vez cumplido este trámite el proceso continuará en las instancias correspondientes: Consejo Académico de facultad, Consejo Central de postgrado, Vicerrectoría Académica y CONARE. Los términos estarán debidamente establecidos en el convenio correspondiente, el cual deberá estar debidamente aprobado a nivel institucional.</p>	
<p>Artículo 51. Seguimiento del proceso de aprobación de estudios de postgrado.</p> <p>Para dar seguimiento al proceso de aprobación de un nuevo plan de estudios, una vez aprobado en primera instancia por la Asamblea de Unidad, el Consejo Académico respectivo, en consulta con los gestores de la propuesta, nombrará un coordinador provisional por una única vez. Los posteriores nombramientos del Coordinador estarán a cargo del Comité de Gestión Académica respectivo.</p>	<p>Queda igual.</p>
<p>Artículo 52. Requisitos para la aprobación de propuestas de estudios de postgrado por parte del CCP.</p> <p>Para el conocimiento y consideración respectiva del CCP, las propuestas deben presentar lo siguiente:</p> <ol style="list-style-type: none"> a. La propuesta de modalidad de organización y su plan de estudios, de conformidad con lo establecido en este reglamento y otras normativas aplicables. b. Los acuerdos específicos suscritos con las unidades académicas y otras instancias participantes. c. El convenio establecido entre las partes cuando se trate de postgrados desarrollados en forma conjunta con otras instituciones nacionales o internacionales. d. El aval respectivo sobre aspectos curriculares del órgano correspondiente de la Vicerrectoría Académica. e. El presupuesto y sus fuentes de financiamiento, con la aprobación de las instancias que corresponda. 	<p>Artículo 52. Titularlo así: Requisitos para avalar las propuestas de estudios de postgrado por parte del CCP</p> <p>b. <i>Los acuerdos específicos y compromisos suscritos</i></p> <p>Agregar un inciso que diga: <i>Los acuerdos de aprobación de las Asambleas de Unidad Académica y los Consejos Académicos de Facultad, Centro o Sede participantes.</i></p>
<p>Artículo 53. Sobre los ciclos lectivos.</p> <p>Cada postgrado definirá, de acuerdo con su naturaleza y otras consideraciones curriculares, la organización de</p>	<p>Artículo 53. Que se lea así: <i>La propuesta de creación de un postgrado incluirá la definición, de acuerdo con su naturaleza y otras consideraciones curriculares, de la</i></p>

<p>sus ciclos lectivos, de acuerdo con las modalidades que ofrece la Universidad Nacional. La decisión deberá ser debidamente justificada ante el CCP para su aval.</p>	<p><i>organización de sus ciclos lectivos.</i></p>
<p>Artículo 54. Aprobación final a nivel institucional y por parte de CONARE.</p> <p>A nivel institucional, la sanción final de un postgrado le corresponderá a la Vicerrectoría Académica, previo aval del CCP. Posteriormente, la Rectoría de la Universidad Nacional lo presenta ante CONARE para su aprobación final y apertura.</p>	<p>Artículo 54. Eliminar al final "y apertura".</p>
<p>Artículo 55. Trámites posteriores a la aprobación por CONARE.</p> <p>Una vez dada la aprobación de CONARE, la Rectoría lo comunicará en un plazo máximo de ocho días a las instancias pertinentes para que se proceda de inmediato a los trámites administrativos, empadronamiento y matrícula de estudiantes que se requieren para su apertura. El CCP es el órgano encargado de dar seguimiento a este proceso.</p>	<p>Artículo 55. Eliminarlo.</p>
<p style="text-align: center;">CAPITULO II.</p> <p style="text-align: center;">APROBACIÓN DE MODIFICACIONES O AMPLIACIONES DE LA OFERTA CURRICULAR.</p> <p>Artículo 56. Aprobación de modificaciones a un plan de estudios.</p> <p>Cuando las modificaciones a un plan de estudios sean inferiores o iguales a un 30% del creditaje, la modificación será aprobada, en primera instancia, por el Comité de Gestión Académica o por los consejos académicos de unidad, cuando corresponda; posteriormente, con los avales institucionales del programa de diseño curricular, comisión de desarrollo curricular de facultad u otros que se definan, se envía al Consejo Central de postgrado para su ratificación y sanción. Las modificaciones superiores al 30% del creditaje, además de cumplir con lo anterior, deberán ser aprobadas por CONARE.</p>	<p>Artículo 56.</p> <p>Que se lea así: La aprobación de modificaciones a un plan de estudios se realizará según la normativa vigente en la Institución y en el CONARE.</p>
<p style="text-align: center;">TITULO VI</p> <p style="text-align: center;">CURSOS DE POSGRADO NO CONDUCENTES A TITULO.</p> <p style="text-align: center;">CAPITULO UNICO: CURSOS DE ACTUALIZACION Y PROFUNDIZACION.</p> <p>Artículo 57. Tipos de cursos.</p> <p>Las unidades académicas y los postgrados podrán ofrecer cursos de actualización o de profundización no</p>	<p>Artículo 57.</p> <p>Que se lea así: <i>Las Unidades Académicas y los posgrados podrán ofrecer cursos de actualización o de profundización no conducentes a título.</i></p>

<p>conducentes a título. Los cursos de actualización tienen la finalidad de renovar conocimientos a nivel de postgrado. Los cursos de profundización ahondan en un tema específico de relevancia académica.</p>	
<p>Artículo 58. Requisitos de un curso de postgrado.</p> <p>Los cursos deberán cumplir con la normativa general vigente y la guía para la elaboración de propuestas de postgrado del CCP en cuanto a su diseño, ejecución y evaluación. Serán brindados por aquellas instancias académicas que cuenten con el personal calificado en el nivel de postgrado y los recursos materiales necesarios.</p>	<p>Artículo 58. Que el título se lea así: Requisitos de un curso de actualización o profundización .</p> <p>Que el enunciado que se lea así: <i>Los cursos deben cumplir con la normativa institucional vigente y ser presentados para su aval en la guía para la elaboración de propuestas de este tipo de cursos acordada por el Consejo Central de postgrado.</i></p>
<p>Artículo 59. Trámite para la aprobación de un curso de postgrado.</p> <p>Una vez aprobados los cursos en la unidad académica o en el postgrado, en ambos casos por la instancia colegiada correspondiente, las propuestas deberán ser sometidas al CCP para su aprobación definitiva.</p>	<p>Artículo 59.</p> <p>Que se lea así: <i>Una vez aprobado los cursos por las instancias colegiadas correspondientes, las propuestas deberán ser sometidas al Consejo Central de postgrado para su aval definitivo.</i></p>
<p style="text-align: center;">TITULO VII ASUNTOS ESTUDIANTILES. CAPITULO I: ADMISION</p> <p>Artículo 60. Requisitos para el ingreso a los estudios de postgrado.</p> <p>Los requisitos de ingreso a un plan de postgrado son los establecidos por CONARE, más otras disposiciones que cada plan establezca según su naturaleza y fines. Los títulos deben haber sido aprobados con anterioridad a la matrícula y estar debidamente reconocidos y equiparados en el caso de títulos extendidos en el extranjero, conforme lo que dispone este Reglamento y la normativa vigente, en concordancia con lo dispuesto por CONARE.</p>	<p>Artículo 60.</p> <p>Que se lea así: <i>Los requisitos de ingreso a un plan de postgrado son los establecidos por CONARE, más otras disposiciones que cada plan disponga en el marco de este reglamento.</i></p>
<p>Artículo 61. Estudios de nivelación.</p> <p>Los estudios de nivelación consisten en uno o varios cursos requeridos para el ingreso en una área temática específica. Serán definidos en forma particular para cada estudiante, según sea su condición en el momento de solicitar el ingreso, con respecto al perfil deseable de ingreso al postgrado. Los estudios de nivelación se aprueban con anterioridad al ingreso al postgrado o cuando se detecte la necesidad. Sus créditos no contarán como parte del postgrado.</p>	<p>Artículo 61.</p> <p>Que se lea así: <i>Los estudios de nivelación consisten en uno o varios cursos requeridos en forma particular por un estudiante, según sea su condición con respecto al perfil deseable de ingreso al postgrado, en el momento de solicitar su admisión. Los estudios de nivelación se aprueban con anterioridad al inicio del postgrado. Esos créditos no contarán como parte del plan estudios.</i></p>
<p>Artículo 62. Decisión final de la admisión.</p> <p>El coordinador del postgrado abrirá un expediente para cada estudiante desde el momento en que éste presenta su candidatura, a fin de que el Comité de Gestión Académica decida sobre lo que procede en</p>	<p>Artículo 62.</p> <p>Que el título sea: Verificación de requisitos y decisión final de la admisión. Que se lea así: <i>El coordinador del programa de postgrado presentará al CGA el expediente correspondiente a cada candidato para que este verifique los requisitos y decida sobre la</i></p>

relación con la admisión de cada candidato.	<i>admisión.</i>
<p>Artículo 63. Verificación de requisitos de admisión.</p> <p>Corresponde al Consejo Central de postgrado verificar que los estudiantes admitidos en un postgrado cumplen con los requisitos de admisión estipulados en el presente reglamento. Para esto, el coordinador del postgrado enviará al presidente del Consejo Central de postgrado, previo a la matrícula, una lista de los estudiantes admitidos, con la respectiva fotocopia del título universitario que los acredita.</p>	<p>Artículo 63. Se elimina.</p>
<p>Artículo 64. Revisión y apelación en asuntos de admisión.</p> <p>Los interesados podrán solicitar revisión de su caso ante el Comité de Gestión Académica. Una vez revisado el fallo, si no les es satisfactorio, podrán apelar, de manera fundamentada y con la documentación respectiva, la resolución ante el Consejo Central de postgrado, como última instancia.</p>	<p>Artículo 64. Que se lea así: <i>En el caso de ser rechazada su admisión el estudiante podrá solicitar revisión de su caso ante el Comité de Gestión Académica. La decisión del CGA sobre esta solicitud será inapelable.</i></p>
<p>CAPITULO II. APROBACION Y REPROBACION DE CURSOS</p> <p>Artículo 65. Aprobación de un curso de postgrado y aprobación de un ciclo de estudios.</p> <p>El único sistema por el que un estudiante puede ser calificado es una escala numérica de 0 como nota mínima y 10 como nota máxima. La nota mínima para la aprobación de un curso es 7,00. No obstante, para la permanencia y continuación de estudios, el estudiante deberá tener un promedio ponderado por crédito igual o superior a 8.00 en cada ciclo de estudios.</p>	<p>Artículo 65. Que se titule: Aprobación de cursos de postgrado. Que sea así: <i>El único sistema de calificación en el SEPUNA es la escala numérica de 0 a 10.00. La nota mínima para la aprobación de un curso es de 7.00, pero para la permanencia y continuación en cada programa el estudiante deberá tener un promedio ponderado mínimo de 8.00 en cada ciclo lectivo.</i></p>
<p>Artículo 66. Reprobación de un curso.</p> <p>Si un estudiante obtiene una nota inferior a 7.00 en un curso, su situación se resolverá de acuerdo con lo que establezca para esos efectos cada postgrado, de conformidad con la normativa institucional.</p>	<p>Artículo 66. Que se lea así: <i>Si un estudiante obtiene una nota inferior a 7.00 en un curso, podrá solicitar revisión ante el profesor. De mantenerse la nota, podrá apelar ante el coordinador del programa quien propondrá un tribunal al Decano de la Facultad. La decisión del tribunal será inapelable.</i></p>
<p>Artículo 67. Recurso de apelación de la nota de un curso.</p> <p>Cuando un estudiante no esté de acuerdo con la calificación que obtiene en un curso, deberá seguir los procedimientos que se establecen en las "Normas Generales para la Evaluación del Proceso de Enseñanza-Aprendizaje de la Universidad Nacional".</p>	<p>Artículo 67. Se elimina.</p>
<p>Artículo 68. Otros aspectos.</p> <p>Los aspectos sobre evaluación no contemplados en este reglamento, se regirán por las "Normas</p>	<p>Artículo 68. Cambiar en el primer renglón <i>reglamento</i> por <i>capítulo</i>.</p>

<p>Generales para la Evaluación del Proceso de Enseñanza-Aprendizaje de la Universidad Nacional".</p>	
<p style="text-align: center;">CAPITULO III. BECAS</p> <p>Artículo 69. Otorgamiento de becas. La Universidad Nacional contará con un fondo de becas específico para que estudiantes regulares de grado, con alto rendimiento académico y de escasos recursos, puedan continuar estudios de postgrado en la Institución. El fondo será administrado por la Vicerrectoría de Vida Estudiantil, en coordinación con el Consejo Central de postgrado.</p> <p>La Universidad Nacional podrá otorgar becas, totales o parciales, para estudios de postgrado a estudiantes regulares de grado de la Universidad Nacional, que durante sus estudios hayan gozado de beca por condición socioeconómica y con alto rendimiento académico y que además hayan sido admitidos en un postgrado institucional.</p> <p>Para este fin la Universidad Nacional establecerá un fondo específico de becas, el cual no será en lo sucesivo menor a la dotación inicial fijada para el presupuesto del 2005. Le corresponderá a la Vicerrectoría de Vida Estudiantil con los insumos de las Facultades, Centros y Sedes y en coordinación con el Consejo Central de postgrado, establecer anualmente los criterios para:</p> <ul style="list-style-type: none"> - selección, - prioridades, - número de becas, - prestación de servicios por parte del estudiante, - evaluación y seguimiento del régimen, <p>Los postgrados, por su parte, exonerarán del pago de colegiatura, total o parcialmente, a los estudiantes becados, al amparo de esta normativa.</p>	<p>Artículos 69. Eliminarlo. Lo que corresponda debe normarse en el reglamento de becas institucional.</p>
<p>Artículo 70. Otorgamiento de becas en cada postgrado. De manera complementaria a lo que se establece en el artículo 71, los postgrados contarán con un programa de becas propio, debidamente establecido en su reglamento interno. Éste tomará como criterios orientadores los siguientes aspectos:</p> <ol style="list-style-type: none"> a. Favorecer el desarrollo profesional y académico de estudiantes con alto rendimiento académico. b. Estimular el potencial académico y promover relaciones de equidad en el otorgamiento de becas. 	<p>Artículo 70. Que diga: "De manera complementaria a lo que se establece en el Reglamento de Becas Institucional, los postgrados contarán con un programa de becas propio, ..."</p>

<p align="center">CAPITULO IV. TRABAJOS FINALES DE GRADUACION</p> <p>Artículo 71. Modalidades de trabajo final de graduación. De conformidad con sus características propias, cada postgrado podrá optar por diferentes tipos de trabajo final de graduación, cuyas características deberán estar claramente normadas en el respectivo reglamento interno. En todos los casos, el estudiante deberá presentar como trabajo final de graduación un documento escrito. En las maestrías académicas y en los doctorados se presentará siempre un trabajo de investigación o tesis, que deberá ser defendido ante un tribunal.</p>	<p>Artículo 71. Que se lea así: <i>En las maestrías académicas y en los doctorados la única modalidad de graduación será una tesis, la cual será defendida ante un tribunal. En otras modalidades, de conformidad con sus características propias, cada postgrado podrá optar por diferentes modalidades de trabajos finales de graduación. Sus características deberán estar claramente normadas en el respectivo reglamento interno.</i></p>
<p align="center">CAPITULO V. DE LOS EXAMENES DE CANDIDATURA</p> <p>Artículo 72. Estudios de postgrado con examen de candidatura. Los doctorados, y las maestrías que así lo determinen en su reglamento interno, tendrán un examen de candidatura que será presentado ante un tribunal, conformado según se determine en cada postgrado.</p>	<p>Queda igual.</p>
<p>Artículo 73. Definición. El examen de candidatura tiene por objeto determinar el grado de preparación académica del estudiante, de acuerdo con el nivel en que se encuentra, su capacidad para desarrollar el tema de investigación seleccionado, así como que el diseño de su proyecto es el apropiado para aspirar al grado que se va a otorgar, de acuerdo con los lineamientos del Consejo Central de postgrado.</p>	<p>Artículo 73. Que se lea así: <i>El examen de candidatura tiene por objeto determinar el grado de preparación académica del estudiante y su capacidad para desarrollar el tema de investigación seleccionado. Determinará además si el diseño de su anteproyecto de graduación es el apropiado al grado que se va a otorgar.</i></p>
<p>Artículo 74. Evaluación. El resultado de la evaluación solamente señalará si el estudiante cuenta con el nivel de bgro necesario para calificar como candidato al grado que se otorga. En casos excepcionales, el examen de candidatura podrá repetirse, por una sola vez, de acuerdo con la respectiva recomendación del tribunal examinador.</p>	<p>Artículo 74. Que el título sea: Repetición del examen. En el texto eliminar hasta (...) En casos excepcionales ...</p>
<p>Artículo 75. Otros aspectos sobre el examen de candidatura. Es responsabilidad de cada postgrado definir en su normativa interna, según sus particularidades, los aspectos no contemplados en este reglamento.</p>	<p>Artículo 75. Eliminar la frase "según sus particularidades".</p>
<p align="center">CAPITULO VI. DE LOS COMITÉS DE TESIS Y SU DEFENSA</p> <p>Artículo 76. Tutores y Asesores En los casos de trabajo de tesis, los estudiantes interesados solicitarán a los Comités de Gestión Académica, con la oportunidad indicada en los respectivos reglamentos internos de cada postgrado, la asignación de un profesor tutor de tesis y de dos</p>	<p>Artículo 76. Que se lea así: <i>"Para los trabajos de tesis, los estudiantes interesados solicitarán a los CGA, según se determine en los reglamentos internos de cada postgrado, la asignación de un profesor tutor de tesis y de dos asesores que constituirán su Comité Asesor de Tesis. Los tutores de tesis deberán ser preferiblemente académicos directamente vinculados al postgrado respectivo. Esta responsabilidad se contará como</i></p>

<p>asesores que, conjuntamente, constituirán su Comité Asesor de Tesis. Los mismos se sujetarán a las condiciones indicadas en el capítulo sobre personal académico de este Reglamento. Los tutores de tesis deberán ser preferiblemente académicos directamente vinculados al postgrado respectivo.</p> <p>Los postgrados introducirán en sus reglamentos internos las disposiciones que aseguren una adecuada supervisión de las labores de los Comités Asesores de Tesis, a fin de garantizar un óptimo empleo de los recursos académicos y las mejores condiciones para un adecuado rendimiento de los estudiantes.</p>	<p>parte de la carga académica.</p> <p><i>Los posgrados introducirán en sus reglamentos internos las disposiciones que aseguren una adecuada supervisión de la labor de los Comités Asesores de Tesis.</i></p>
<p>Artículo 77. Plazo de defensa de la tesis</p> <p>La tesis de grado se defenderá dentro de un plazo no mayor de dos años luego de la aprobación del proyecto de tesis, en el caso de la maestría, y no mayor a cuatro años luego de la realización de la prueba de candidatura, en el caso del doctorado. Este plazo podrá extenderse una sola vez y por un período que determinará cada postgrado.</p>	<p>Artículo 77.</p> <p><i>Que se lea así: Las tesis se defenderán en un plazo no mayor de dos años en el caso de las maestrías y no mayor de cuatro años, en el caso de los doctorados, a partir de la aprobación del anteproyecto de tesis. Este plazo podrá extenderse una sola vez y por un período que determinará el CGA de cada postgrado en el reglamento correspondiente.</i></p>
<p>Artículo 78. Tribunal Examinador</p> <p>La defensa de la tesis de grado se efectuará en forma pública ante un Tribunal Examinador integrado por los miembros del Comité Asesor de Tesis, el Coordinador del postgrado respectivo y el presidente del CCP, quienes decidirán acerca de su aprobación. Estos dos últimos podrán nombrar a un representante, de acuerdo con la naturaleza disciplinaria o el ámbito de desarrollo de la tesis.</p>	<p>Artículo 78.</p> <p><i>Que se lea así: La defensa de tesis se efectuará en forma pública ante un tribunal examinador integrado por el Decano de la Facultad correspondiente, quien preside, el tutor de la tesis, un lector externo al programa, el coordinador del postgrado respectivo y el Presidente del CCP, quienes decidirán acerca de su aprobación. El Decano y el Presidente del CCP podrán nombrar a un representante</i></p>
<p>Artículo 79. Otros aspectos relacionados con las tesis</p> <p>En lo que no se encuentre indicado en este Reglamento, se aplicará la normativa específica emitida por el CCP y los reglamentos internos de los postgrados.</p>	<p>Artículo 79.</p> <p><i>Que se lea así: Lo que no se encuentre indicado en este reglamento se regirá por la normativa propia de cada programa</i></p>
<p style="text-align: center;">TITULO VIII</p> <p style="text-align: center;">RECONOCIMIENTO Y EQUIPARACIÓN DE ESTUDIOS DE POSGRADO</p> <p style="text-align: center;">CAPITULO UNICO. CRITERIOS, PROCEDIMIENTO Y REQUISITOS</p> <p>Artículo 80. Definiciones</p> <p>El reconocimiento de un grado o un título extendido por una institución de educación superior extranjera, es el acto mediante el cual una de las instituciones miembros de CONARE acepta la autenticidad de dicho grado o título y lo inscribe en sus registros con el propósito, entre otros, de dar fe mediante certificación o</p>	<p>Artículos 80 a 85.</p> <p>Incorporar la normativa aprobada y vigente.</p>

<p>constancia, de la existencia del documento que lo acredita.</p> <p>La equiparación es el acto mediante el cual una de las instituciones miembros de CONARE declara que el título o grado académico reconocido equivale a un determinado título que ella confiere o a un grado de los previstos en el Convenio de Grados y Títulos de la Educación Superior Universitaria Estatal.</p>	
<p>Artículo 81. Estudio de solicitudes de reconocimiento y equiparación de estudios.</p> <p>El estudio de las solicitudes de reconocimiento y equiparación de estudios de postgrado lo realizará una comisión nombrada para tal efecto por el CCP, en consulta con el postgrado o la unidad académica más afín. Sus miembros deberán tener título de postgrado reconocido y equiparado, cuando corresponda.</p>	<p>Incorporar la normativa aprobada y vigente.</p>
<p>Artículo 82. Trámite de solicitudes de reconocimiento y equiparación de estudios.</p> <p>Para el reconocimiento y equiparación de estudios deberá seguirse el siguiente procedimiento:</p> <ol style="list-style-type: none"> El interesado presenta su solicitud ante la oficina respectiva de CONARE. La Comisión de Reconocimiento y Equiparación del CONARE resuelve en cuál institución se hará el trámite respectivo. Cuando corresponda, el Departamento de Registro de la UNA recibe la información pertinente de cada solicitante, enviada por CONARE, verifica que los documentos requeridos estén completos y en regla, y los remite al CCP. El CCP, en coordinación con el postgrado o la unidad académica más afín, nombra la comisión y le traslada los documentos. La comisión estudia la documentación, emite una resolución y la envía al CCP para su ratificación. El CCP remite el dictamen respectivo a la Oficina de Registro para el trámite correspondiente y comunicación al interesado. 	<p>Incorporar la normativa aprobada y vigente.</p>

<p>Artículo 83. Criterios generales para el reconocimiento y equiparación de estudios. Entre otros elementos que la comisión considere pertinentes, se deberá:</p> <ol style="list-style-type: none"> a. Verificar la legitimidad de los documentos presentados y el rango universitario de la institución emisora. b. Verificar el grado a que los estudios por reconocer dan derecho y el diploma probatorio o constancia extendida por la institución respectiva. c. Como elementos auxiliares se considerará la duración del programa de estudios, nivel de calidad y pertinencia de los programas de los cursos aportados y requisitos de graduación. d. Las normas referentes al número de créditos y calendarización se aplicarán complementariamente para los programas de aquellas universidades en las cuales funciona dicho sistema. e. La equiparación del grado (doctorado, maestría o especialidad) como indicativo del respectivo nivel de postgrado, dependerá del estudio del caso, conforme con los criterios anteriores. f. En los casos de universidades extranjeras ausentes en catálogos internacionales, o cuyo grado académico no esté definido en dichos catálogos, se hará un estudio minucioso de la universidad y del grado académico otorgado por ésta, considerando el tipo de institución, el plan de estudios, el trabajo de graduación, el grado otorgado y otros que la comisión considere. Para estos casos la comisión dispone de un plazo máximo de seis meses para emitir su criterio. 	<p>Incorporar la normativa aprobada y vigente.</p>
<p>Artículo 84. Convalidación de cursos previos. Aun cuando se convalide a un postulante estudios de postgrado para seguir maestría o doctorado, el estudiante deberá aprobar al menos el 50 por ciento de los créditos exigidos como residente en el programa.</p>	<p>Incorporar la normativa aprobada y vigente.</p>
<p>Artículo 85. Apelaciones en el reconocimiento y equiparación de estudios de postgrado. Para efectos de criterios, procedimientos y requisitos para presentar apelaciones en el reconocimiento y equiparación de estudios de postgrado, se deberá seguir lo establecido por CONARE, el CCP y la normativa universitaria vigente.</p>	<p>Incorporar la normativa aprobada y vigente.</p>
<p>TITULO IX. DE LOS REGLAMENTOS INTERNOS DE LOS POSGRADOS CAPITULO ÚNICO. ELABORACIÓN Y APROBACIÓN Artículo 86. Sobre los reglamentos internos de cada</p>	<p>Artículo 86. Que el final se lea así: ... y su presentación ante el Consejo Central de postgrado para su aval previa recomendación del Consejo Académico de Facultad, Centro o Sede correspondiente.</p>

<p>postgrado</p> <p>Cada postgrado deberá redactar su propio reglamento interno, a fin de normar específicamente las materias comprendidas en el presente Reglamento. Corresponderá a cada Comité de Gestión Académica la confección de dicho reglamento y su presentación ante el Consejo Central de postgrado para su aprobación.</p>	
<p>TRANSITORIOS</p> <p>Transitorio al artículo 7.</p> <p>Dentro un lapso de un año, a partir de la aprobación de este Reglamento, los postgrados existentes que tuvieran otro tipo distinto de organización, deberán ajustar su estructura organizativa a una de las modalidades aquí explicitadas, así como efectuar las correspondientes adecuaciones normativas. Le corresponde al CCP velar por que el proceso de transición sea armonioso.</p>	<p>Transitorio al artículo 7. Eliminarlo.</p>
<p>Transitorio al artículo 10.</p> <p>Los postgrados que aún no hayan firmado un acuerdo específico con la unidad o unidades a que están adscritos, deberán hacerlo dentro de los tres meses siguientes a la entrada en vigencia de este Reglamento. El proceso será tutelado por el CCP.</p>	<p>Transitorio al artículo 10. En el segundo renglón, eliminar <i>o unidades</i>.</p>
<p>Transitorio al artículo 16.</p> <p>Los miembros actuales del CCP cuyo nombramiento acaba con la entrada en vigencia de este Reglamento, podrán seguir ocupando sus puestos por un período de tres meses más, con el fin de coordinar y organizar adecuadamente la transición. Los demás miembros seguirán en sus puestos hasta la conclusión del período para el que fueron nombrados.</p>	<p>Transitorio al artículo 16. Que se lea así: Los puestos de los miembros actuales del CCP cuyo nombramiento acaba con la entrada en vigencia de este reglamento se elegirán según lo establecido en el presente artículo. Los demás miembros seguirán en sus puestos hasta la conclusión del período para el que fueron nombrados.</p>
<p>Transitorio al artículo 31.</p> <p>Los directores actuales continuarán como tales hasta cumplir el período para el que fueron nombrados. La persona que lo sustituya será nombrada como coordinador, de acuerdo con lo que establece este Reglamento.</p>	<p>Queda igual.</p>
	<p>Agregar un nuevo transitorio que diga:</p> <p>Transitorio General 1: "En los seis meses posteriores a la aprobación del Reglamento, los postgrados y unidades académicas participantes revisarán los acuerdos específicos vigentes, y la adscripción actual del programa."</p>

B. ACUERDO FIRME.

Además se propone enviar al Consejo Universitario el acuerdo referente al Artículo 69 del Reglamento de Becas.

Se aprueba y se toma el acuerdo firme que dice:

Considerando:

1. Que el Consejo Universitario está analizando una propuesta de becas de postgrado para estudiantes de la UNA.
2. Que en la propuesta de Reglamento de Estudios de postgrado, se incluye el artículo 69 sobre otorgamiento de becas y este Consejo considera que éste es un tema del Reglamento de Becas para estudiantes.

SE ACUERDA:

- A. SOLICITAR AL CONSEJO UNIVERSITARIO QUE CONSIDERE DENTRO DEL ANÁLISIS SOBRE BECAS DE POSGRADO PARA ESTUDIANTES DE LA UNA, LO ESTIPULADO EN EL ARTÍCULO 69 DE "OTORGAMIENTO DE BECAS", DE LA PROPUESTA DE REGLAMENTO DE ESTUDIOS DE POSGRADO DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL.
- B. ACUERDO FIRME.

Artículo V Propuesta sobre Carga Académica.

Para la discusión de la propuesta sobre carga académica se invita a la M.Sc. Alicia Díaz Alvarado, Directora de Docencia y Coordinadora de la Comisión de Vicedecanos (as).

En relación con la propuesta, la Lic. Nelly López informa que a la Comisión han llegado varias observaciones de forma y fondo, por parte de la Facultad de Filosofía y Letras, Facultad de Ciencias Sociales y CIDEA y verbalmente las del SEPUNA, por lo que solicita la autorización de este Consejo para incorporarlas y que se presente la propuesta actualizada en la próxima sesión como punto prioritario, previo envío de la propuesta a los miembros del CONSACA.

Se retira el M.Sc. José Rodríguez Zelaya a las doce horas con veinte minutos. El M.A. Jorge Alfaro y el M.Sc. Miguel Calderón se retiran a las doce y treinta minutos.

Se aprueba.

Artículo VI Informes.

Se presentan los siguientes informes:

1. La M.Sc. Irma Zúñiga León invita a la actividad que realizará el INEINA el próximo 13 de mayo de 3:00 a 5:00 p.m. en el Auditorio del CIDE, con el tema: La niñez y la adolescencia en Costa Rica, una responsabilidad de todos. Próximamente se les enviarán las invitaciones formales y agradece su confirmación.
2. La M.Sc. Nelly Obando invita a la inauguración del Edificio de Música que se realizará el 13 de mayo del 2005 a las 10:00 a.m. Se les enviará la invitación formal.
3. La Dra. Sonia Marta Mora informa dos noticias:
 - a. Que se ha firmado favorablemente por parte de la Contraloría General de la República, el refrendo para adquirir el Sistema integrado de información y,
 - b. el refrendo de la Contraloría General al adendum del contrato del Edificio de la Facultad de Ciencias Sociales, el cual incluye mejoras importantes a la obra inicialmente contratada. En particular incorpora las previsiones para los laboratorios de cómputo e idiomas, de un laboratorio para la Biblioteca especializada de Facultad, el aula tecnológica y el centro de llamadas para la realización de encuestas por parte de IDESPO.

Indica la señora Rectora que esta información será comunicada a través de la Red.

Finaliza la sesión a las doce horas con cuarenta minutos.

M.Sc. Irma Zúñiga León
Secretaria, a.i.

Dra. Sonia Marta Mora Escalante
Presidenta