Consejo Académico de la UNA
Acta N° 1-2004
28 de enero del 2004

Página

Puntos a tratar:

1.	Bienvenida.	2
2.	Aprobación de la agenda de la Sesión Ordinaria N° 1-2004.	2
3.	Aprobación del acta de la Sesión Ordinaria N° 36-2003.	2
4.	Propuesta de distribución de fondos para la renovación académica.	3
5.	Propuesta para la distribución de horas del Programa Estudiantes	
	Asistente.	3
6.	FIDA.	4
7.	Informes.	5

ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA
Nº 1-2004

ACTA NUMERO UNO - DOS MIL CUATRO DE LA SESIÓN ORDINARIA CELEBRADA POR EL CONSEJO ACADÉMICO DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL EL MIÉRCOLES VEINTIOCHO DE ENERO DEL DOS MIL CUATRO A PARTIR DE LAS NUEVE HORAS CON VEINTICINCO MINUTOS EN LA SALA DE SESIONES DEL CONSEJO ACADÉMICO.

PRESENTES

Dra. Sonia Marta Mora Escalante	Presidenta (10:15 a.m.)
Dra. María de los Ángeles Álvarez Fernández	Decana, Fac. Cs. de la Tierra y el Mar
M.Sc. Marisol Vidal Castillo	Vicedecana, CIDE
M.Sc. José Rodríguez Zelaya	Presidente, SEPUNA
M.A. Elsa Flores Montero	Decana, CIDEA
Dr. Pedro Ureña Bonilla	Decano, Facultad Ciencias de la Salud
Dr. Carlos Araya Guillén	Decano, Centro de Estudios Generales
M.A. Jorge Alfaro Pérez	Decano, Facultad de Filosofía y Letras
M.Sc. Juanita Coto Campos	Decana, Fac. de Cs. Exactas y Naturales
Lic. Juan Rafael Mora Camacho	Decano, Sede Región Brunca
Dr. Miguel Gutiérrez Rodríguez	Delegado Institucional, Sede Regional Chorotega
M.Sc. José Carlos Chinchilla Coto	Decano, Fac. de Ciencias Sociales (9:35 a.m.)
Br. Michael Alfaro Camacho	Representante Estudiantil FEUNA (9:55 a.m.)

AUSENTES

Dr. Carlos Lépiz Jiménez	Vicerrector Académico (vacaciones)
Br. Alexander Bustamante Rodríguez	Representante Estudiantil, FEUNA
Sr. Frank Villagra Cascante	Representante Estudiantil, FEUNA
M.Sc. Marco Tulio Fallas Díaz	Vicerrector de Desarrollo
Sr. Leonardo Valerio Rodríguez	Representante Estudiantil FEUNA

INVITADO PERMANENTE

M.A. Heriberto Valverde Castro	Vicerrector de Vida Estudiantil
--------------------------------	---------------------------------

INVITADA

M.BA. María del Milagro Meléndez Ulate	Directora, Secretaría de Actas
--	--------------------------------

Preside: Dra. Sonia Marta Mora Escalante
Secretaria de Actas: Ana Mercedes Cortés Soto

Artículo I. Bienvenida.

La Dra. Sonia Marta Mora Escalante inicia la sesión dando la bienvenida a los señores Miembros del Consejo Académico, deseándoles éxitos en el año que recién inicia. Señalando además los logros 2003, propósitos y tareas para el año 2004 tanto en la Sede Central como en las Sedes Regionales.

Ingresa el M.Sc. José Carlos Chinchilla Co to a las nueve horas con treinta y cinco minutos.

Artículo II. Aprobación de la agenda de la Sesión Ordinaria N° 1-2004.

La Dra. Sonia Marta Mora Escalante somete a consideración la agenda de la Sesión Ordinaria N° 1-2004.

Se aprueba con la siguiente modificación y orden:

8. Aprobación del acta de la Sesión Ordinaria N° 36-2003.
9. Propuesta de distribución de fondos para la renovación académica.
10. Propuesta para la distribución de horas del Programa Estudiantes Asistente.
11. FIDA.
12. Informes.

Artículo III. Aprobación del acta de la Sesión Ordinaria N° 36-2003.

La Dra. Sonia Marta Mora Escalante somete a consideración el acta de la Sesión Ordinaria N° 36-2003.

Ingresa el Bach. Michael Alfaro Camacho a las nueve horas con cincuenta y cinco minutos.

Se aprueba con la siguiente modificación:

1. En la página 8, punto 3, cuarta línea agregar el "...Consejo Universitario, pero se le hicieron una serie de observaciones...".

Artículo IV. Propuesta de distribución de fondos para la renovación académica.

En relación con la propuesta de distribución de fondos para la renovación académica se acuerda analizar los indicadores del cuadro como referencia para la revisión del de la distribución de horas estudiante como referencia y además aclarar para la próxima sesión el monto total que se va a distribuir.

Se aprueba.

Además, considerar para la próxima sesión la consulta sobre el monto asignado para el fondo y la solicitud de la Dra. María de los Ángeles Álvarez en relación con el período que debería de tener cada Facultad para comprometer los recursos que le han sido asignados y decidir sobre eventuales montos no comprometidos, su traslado a otras facultades que lo pudieran utilizar en caso de que esa facultad en el plazo indicado y concertado por CONSACA no lo haya podido hacer. El objetivo es que los fondos asignados a cada facultad en caso de que en el plazo acordado no hayan sido utilizados puedan ser reutilizados.

Artículo V. Propuesta para la distribución de horas del Programa Estudiantes Asistente.

Se hace entrega de la propuesta para la distribución de horas del Programa Estudiante Asistente elaborada por la Vicerrectoría de Vida Estudiantil.

El M.A. Heriberto Valverde informa que la propuesta ha sido elaborada con base en los criterios definidos por el Consejo Académico. Y solicita su estudio y consulta en la facultad respectiva. Insta además para que motiven en las unidades académicas a los estudiantes para que se inscriban en el Programa, comunicándose con la Srta. Diana Vargas en la extensión 3191.

La M.Sc. Juanita Coto menciona que han habido acuerdos consensuados en relación con la definición de criterios en dos momentos: la distribución de recursos para la biblioteca y los fondos para la renovación académica, señala que los recopilará y los enviará por correo a los demás miembros como insumo.

La Dra. Sonia Marta Mora Escalante propone conformar un equipo constituido por un integrante de la Vicerrectoría Académica, uno de la Vicerrectoría de Vida Estudiantil y el señor Vicerrector y de Vicerrectoría de Desarrollo, para que elaboren un trabajo técnico para que vean cómo se están aplicando los criterios y se revisen las fuentes y se tenga un cuadro comparativo de los dos años anteriores para contrastar la distribución de esos años.

A partir de toda esta información técnica el Consejo Académico precisará los indicadores y tomará las decisiones correspondientes sobre la propuesta final de distribución.

Además se solicita al M.A. Heriberto Valverde que presente para la próxima sesión los últimos dos cuadros.

Con base en la propuesta presentada y las inconsistencias en los datos de algunas facultades, se propone que para la próxima sesión, la secretaría de este Consejo presente los criterios vigentes aprobados para la asignación de horas asistente y la asignación de renovación, lo segundo un cuadro con los datos puros de cada facultad que aparece en la matriz, según las alternativas que se vean, según el POAI formulado o la que el M.A. Heriberto Valverde encuentre en las fuentes de información.

Se aprueba.

Artículo VI. FIDA.

Para la discusión de este punto, se informa que para dar inicio con el proceso del FIDA 2004, se debe nombrar una comisión para la elaboración de la propuesta de lineamientos y criterios para la convocatoria del Concurso.

Se propone al Dr. Pedro Ureña, quien coordina, la M.A. Elsa Flores, el M.A. Jorge Alfaro y el Bach. Michael Alfaro, para que esta comisión elabore la propuesta de lineamientos y criterios para la convocatoria del Concurso FIDA 2004 y que la Secretaría del CONSACA apoye con la programación de las fechas para la presentación de la propuesta y los procesos siguientes.

Se aprueba y se toma el acuerdo firme que dice:

- A. INTEGRAR UNA COMISIÓN, PARA QUE ELABORE LA PROPUESTA DE LINEAMIENTOS Y CRITERIOS PARA LA CONVOCATORIA DEL CONCURSO FIDA 2004.

MIEMBROS DE LA COMISIÓN:

DR. PEDRO UREÑA BONILLA, QUIEN COORDINA
M.A. ELSA FLORES MONTERO
M.A. JORGE ALFARO PÉREZ
BACH. MICHAEL ALFARO CAMACHO

- B. ACUERDO FIRME.

Además se propone solicitar a la Comisión Técnica del FIDA un informe del funcionamiento del FIDA en relación con las iniciativas y la gestión de los fondos, los impactos que se pueden comprobar en los últimos tres años. Establecer el plazo de tres semanas para la presentación del informe.

Se aprueba y se toma el acuerdo firme que dice:

- A. SOLICITAR A LA COMISIÓN TÉCNICA DEL FIDA QUE EN UN PLAZO DE TRES SEMANAS, PRESENTEN UN INFORME SOBRE EL FUNCIONAMIENTO DE LAS INICIATIVAS QUE SE HAN FINANCIADO CON RECURSOS FIDA, LA GESTIÓN DE LOS FONDOS Y LOS IMPACTOS DE ESTAS INICIATIVAS, QUE SE PUEDEN COMPROBAR EN LOS ÚLTIMOS TRES AÑOS.

- B. ACUERDO FIRME.

Artículo VII. Informes.

Se presentan los siguientes informes:

1. El M.A. Jorge Alfaro informa sobre el trabajo que se está realizando en conjunto con la Universidad La Serena de Chile y la Universidad de Maryland para convocar al VII Congreso de Estudios Latinoamericanos que se llevará a cabo en noviembre, y se desarrollará una temática muy amplia, pronto hará llegar la convocatoria. Además que en julio participarán en la celebración académica del centenario del nacimiento de Pablo Neruda, que están organizando en conjunto con la Embajada de Chile y la Rectoría.

Además solicita un informe a la señora Rectora del procedimiento que se seguirá para la reposición de personal académico en el 2004.

La Dra. Sonia Marta Mora informa que existe una propuesta que será presentada en la próxima sesión.

2. El Dr. Carlos Araya Guillén informa sobre el trabajo que ha realizado el Centro de Estudios Generales y el apoyo y la disposición por parte de los profesores en la ampliación de los cupos.

Además, menciona el trabajo de mejoramiento y embellecimiento que se está llevando a cabo con el parque que se encuentra en el Centro.

3. El Dr. Miguel Gutiérrez Rodríguez informa sobre el trabajo que se está realizando en la Sede Región Chorotega y los avances y logros que se han alcanzado, entre ellos el nombramiento de los directores académicos en la Sede de Liberia, el M.Sc. Sabino Morera y en la Sede de Nicoya, el M.Sc. Orlando De la O, así como la utilización de las nuevas instalaciones en Liberia.
4. El M.A. Jorge Alfaro solicita que para una próxima sesión se incluya el informe sobre la matrícula del 2004 y los procesos de admisión.

Se propone invitar a la M.Sc. Alicia Díaz Alvarado para la sesión del 11 de febrero del 2004.

Se aprueba y se toma el acuerdo firme que dice:

- A. INCLUIR COMO PUNTO DE AGENDA PARA EL MIÉRCOLES 11 DE FEBRERO UN INFORME SOBRE LA MATRÍCULA 2004 Y LOS PROCESOS DE ADMISIÓN.
 - B. INVITAR A LA M.SC. ALICIA DÍAZ ALVARADO, DIRECTORA DE DOCENCIA PARA LA PRESENTACIÓN DEL CITADO INFORME.
 - C. ACUERDO FIRME.
5. La Dra. María de los Ángeles Álvarez propone hacer un reconocimiento al equipo del Departamento de Registro, a cargo de la M.BA. Flor Chacón por el trabajo realizado en este proceso de admisión.

Se aprueba y se toma el acuerdo firme que dice:

- A. RECONOCER LA LABOR REALIZADA POR TODO EL PERSONAL DEL DEPARTAMENTO DE REGISTRO Y SU DIRECTORA, LA M.BA. FLOR CHACÓN, EN EL RECIÉN PASADO PROCESO DE ADMISIÓN Y MATRÍCULA 2004.
 - B. ACUERDO FIRME.
6. El Bach. Michael Alfaro invita a las actividades que realizará la FEUNA en celebración por el natalicio de José Martí.
7. El Dr. Pedro Ureña plantea la inquietud de los profesores de su facultad por los problemas que han existido en relación con la red, lo que ha dificultado la comunicación con diferentes entidades vinculadas a la Sede y lo que ocasiona gran preocupación entre los funcionarios.
8. El Lic. Juan Rafael Mora Camacho menciona el logro obtenido por el Colegio Científico adscrito a la Sede en las pasadas pruebas de bachillerato.

Se propone hacer un reconocimiento a los estudiantes y funcionarios del Colegio Científico, así como al Colegio Humanístico por los logros académicos alcanzados.

Se aprueba y se toman los acuerdos firmes que dicen:

- A. EXPRESAR NUESTRO RECONOCIMIENTO A LOS ESTUDIANTES Y FUNCIONARIOS DEL COLEGIO CIENTÍFICO, ASÍ COMO AL COLEGIO HUMANÍSTICO POR LOS LOGROS ACADÉMICOS OBTENIDOS.
- B. ACUERDO FIRME.

Finaliza la sesión a las doce horas con seis minutos.

Dra. Sonia Marta Mora Escalante
Presidenta

amc/win/Acta1 -2004